

Planul Național de Redresare și Reziliență al României

Pilonul III. Creștere inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii, inclusiv coeziune economică, locuri de muncă, productivitate, competitivitate, cercetare, dezvoltare și inovare, precum și o piață internă funcțională, cu întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) puternice.

Componenta C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE

“ 17. Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa”

PNRR-III-C9-2024 – I7

Componenta „Co-finanțarea proiectelor de cercetare recomandate pentru finanțare în cadrul parteneriatelor europene și misiunilor UE”

Ghidul aplicantului 2024

PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ

Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa

ÎN CADRUL APELULUI DE PROIECTE – PNRR-III-C9-2024 – I7-P1

PNRR/2024/Componenta nr. 9/Investiția nr.7

COMPONENTA C9. SUPT PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE

INVESTIȚIA I7. Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa

PREAMBUL

Acest document se aplică apelului de proiecte cu titlul *Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa* Componenta C9. SUPT PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, Investiția I7. *Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa*, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR).

Prezentul document se adresează tuturor potențialilor solicitanți pentru apelul de proiecte mai sus-menționat.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte cu titlul *Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa*, aprobate și publicate pe site-ul coordonatorului de investiție, Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID), <https://www.mcid.gov.ro/>.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Planul Național de Redresare și Reziliență și modul său de implementare vor fi interpretate de către MCID, cu respectarea legislației în vigoare.

Datele coordonatorului de reformă și/sau investiții (MCID) sunt:

Adresă: Str. Mendeleev, nr. 21-25, cod 010362, sector 1, București, România

Telefon: +4021 303.41.98 / +4021 303.41.99

Telefon centrală: +4021 319.23.26 / +4021 319.23.27 / +4021 319.23.28

Email: office@mcid.gov.ro

IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelul de proiecte cu titlul *Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa*, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din fonduri europene aferente PNRR.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte să consultați periodic paginile de internet <https://www.mcid.gov.ro/> și <https://www.mfe.gov.ro/>, pentru a urmări eventualele modificări/interpretări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor europene aferente PNRR.

Platforma electronică care va fi folosită pentru depunerea proiectelor este <https://proiecte.pnrr.gov.ro/>, iar data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte este 28.06.2024, ora 16.00.

CUPRINS

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	6
1.1. Pilonul, componenta, obiectivul general.....	6
1.2. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte ...	7
1.3. Solicitanți	7
1.4. Criterii de eligibilitate	8
1.5. Condiții de participare.....	10
1.6. Alocarea apelului de proiecte.....	10
1.7. Indicatorii apelului de proiecte	11
1.8. Activități eligibile	11
2. AJUTOR DE STAT	12
3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR.....	13
3.1. Condiții generale de eligibilitate ale cheltuielilor	13
3.2. Cheltuieli eligibile.....	15
4. PRINCIPIUL „DO NO SIGNIFICANT HARM” (DNSH).....	16
5. BENEFICIARUL REAL.....	16
6. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL.....	17
7. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE.....	17
7.1. Cererea de finanțare	17
7.2. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare.....	18
8. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR.....	18
8.1. Verificarea administrativă și a eligibilității.....	18
8.2. Evaluarea propunerilor de proiecte	18
8.3. Publicarea rezultatelor evaluării.....	19
8.4. Contestații	19
8.5. Rezultatele finale ale competiției	19
9. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR.....	20
9.1. Contractarea.....	20
9.2. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor.....	20
9.3. Principalele obligații ale părților.....	20
9.4. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare	21
9.5. Egalitatea de șanse	22
9.6. Etica	22
10. TRANSPARENȚĂ.....	22

11. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI ȘI A CONFLICTULUI DE INTERESE	23
12. MECANISMELE DE RISC PRIVIND SUPRACONTRACTAREA	23
13. ANEXE	23
ANEXA 1. Cerere de finanțare	25
ANEXA 2. Grila de verificare și selecție.....	31
ANEXA 3. Grila de evaluare	34
ANEXA 4. Declarație de eligibilitate	35
ANEXA 5a. Declarație privind încadrarea Solicitantului în categoria organizațiilor de cercetare din sistemul național de cercetare-dezvoltare	37
ANEXA 5b. Declarație privind încadrarea Solicitantului în categoria întreprindere ce desfășoară activitate de cercetare dezvoltare	38
ANEXA 6. Declarație pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări	39
ANEXA 7. Declarație privind conflictul de interese	40
ANEXA 8. Declarație pe proprie răspundere privind conformitatea propunerii de proiect cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01).....	41
ANEXA 9. Declarație consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.....	42
ANEXA 10. Declarație Solicitant privind certificarea legalității și corectitudinea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și a informațiilor completate în platforma de depunere.....	43
ANEXA 11. Declarație Solicitant privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției.....	44
ANEXA 12. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a Solicitantului	45
ANEXA 13. Declarația privind beneficiarii reali	46
ANEXA 14. Declarație pe propria răspundere a Solicitantului prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în organizație	47
ANEXA 15. Declarație privind nedeductibilitatea T.V.A. aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale.....	48
ANEXA 16. Declarație de angajament privind derularea proiectului	50
ANEXA 17. Declarație de angajament, pe propria răspundere a solicitantului, privind demararea sau continuarea procedurii de implementare a strategiei de resurse umane în cercetare (HRS4R) până la obținerea certificării „HR Excellence in Research Award”	51
ANEXA 18. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.....	52
ANEXA 19. Model contract de finanțare	53

1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1. Pilonul, componenta, obiectivul general

Pilonul III. Creștere inteligentă, sustenabilă și favorabilă incluziunii, inclusiv coeziune economică, locuri de muncă, productivitate, competitivitate, cercetare, dezvoltare și inovare, precum și o piață internă funcțională, cu întreprinderi mici și mijlocii (IMM-uri) puternice.

Componenta 9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE

Investiția I7. Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa.

Obiectivul acestei investiții este de a crește ratele de succes ale aplicațiilor pentru programul Orizont Europa. Investiția va acorda finanțare complementară proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare în contextul parteneriatelor europene și al misiunilor UE, prioritizând propunerile de proiecte cu o puternică componentă de „green” și „digital”.

Măsurile avute în vedere sunt:

- (i) co-finanțarea proiectelor de cercetare recomandate pentru finanțare în cadrul parteneriatelor europene și misiunilor UE. Un buget maxim de 300.000 EUR pentru fiecare partener român ce participă la Parteneriatele Europene și la Misiunile UE va fi alocat conform regulilor specifice apelului. Se vor semna cel puțin 35 și maximum 55 de contracte cu participanții români la parteneriatele europene și la Misiunile UE;*
- (ii) proiecte complementare cu scopul de a crește impactul proiectelor implementate în cadrul Orizont 2020 sau Orizont Europa care sunt deja finanțate (în derulare sau finalizate recent). Până la 10 proiecte complementare de cercetare vor fi finanțate cu un buget maxim de 1.000.000 EUR pe proiect;*
- (iii) proiecte de consolidare a capacității resurselor umane în sinergie cu programele naționale / POCIDIF. Până la 10 proiecte vor fi finanțate cu un buget maxim de 500.000 EUR pe proiect.*

Obiective specifice:

- Stimularea și susținerea participării cercetătorilor români la parteneriatele europene CDI din *Orizont Europa*;
- Creșterea vizibilității României la nivel european și mondial în domeniul cercetării și inovării;
- Consolidarea sistemului național de CDI prin intensificarea colaborării în cercetarea europeană de excelență;
- Creșterea calității proiectelor cu participanți români la *Orizont Europa*, precum și a rolului jucat de către aceștia în viitoarele proiecte *Orizont Europa*;
- Creșterea sustenabilității participării instituțiilor românești în proiecte cu finanțare internațională;
- Susținerea financiară pentru activități complementare celor finanțate prin parteneriatele europene CDI cu componenta „green” sau „digital”.

Obiectivul apelului de proiecte

Obiectivul prezentului apel de proiecte este sprijinirea organizațiilor de cercetare sau întreprinderilor cu activitate de cercetare din România prin co-finanțarea participanților români ce implementează proiecte acceptate la finanțare în cadrul parteneriatelor europene din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.

1.2. Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Tipul apelului: apel competitiv pe baza de punctaj, cu termen limită de depunere, în limita bugetului alocat; **Punctajul minim pentru o propunere de proiect pentru a fi acceptată la finanțare este de 80 de puncte.** Selecția propunerilor de proiecte la finanțare, se va realiza în ordinea punctajelor obținute.

Identificator apel: PNRR-III-C9-2024-I7-P1;

Durata apelului: 08.05.2024 – 28.06.2024;

Modalitatea de depunere: electronic, prin intermediul platformei <https://proiecte.pnrr.gov.ro>.

Calendar apel:

Lansarea competiției	08.05.2024
Depunerea cererilor de finanțare	08.05.2024 – 28.06.2024, ora 16.00.
Publicarea rezultatelor privind eligibilitatea și conformitatea administrativă	09.07.2024
Primirea contestațiilor privind eligibilitatea și conformitatea administrativă	10.07.2024 – 12.07.2024, ora 16.00
Publicarea rezultatelor finale privind eligibilitatea și conformitatea administrativă	19.07.2024
Publicarea rezultatelor preliminare după etapa de evaluare	26.07.2024
Primirea contestațiilor	29.07.2024 – 31.07.2024, ora 16.00
Publicarea listei finale cu proiectele propuse pentru finanțare	05.08.2024
Contractarea proiectelor aprobate la finanțare se va realiza până la:	30.08.2024

Durata proiectului este de maximum 24 luni, fără ca proiectul propus să depășească termenul de finalizare al Acordului de finanțare cu Comisia Europeană pentru proiectul derulat în cadrul parteneriatului european. Derularea unui proiect se va încheia nu mai târziu de data 30.06.2026.

1.3. Solicitanți

În cadrul prezentului apel de proiecte poate participa orice organizație de cercetare din sistemul național de cercetare-dezvoltare sau întreprinderi cu activitate de cercetare din România care, la data lansării prezentului apel, derulează activități de cercetare, dezvoltare și inovare în

calitate de lider sau membru de consorțiu în cadrul proiectelor finanțate prin parteneriatele europene, inclusiv pentru perioada de tranziție 2022-2023, din cadrul programelor-cadru de cercetare-dezvoltare-inovare *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție și *Orizont Europa*, sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa* acceptate la finanțare la data lansării prezentului apelul de proiecte, în condițiile schemei de ajutor de stat aprobată prin OMCID nr. 20396/06.02.2024 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat "Susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programelor Orizont 2020 și Orizont Europa".

1.4. Criterii de eligibilitate

a) Condiții de eligibilitate ale Solicitantului

Pentru a fi eligibil, Solicitantul trebuie să:

- (1) Fie organizație de cercetare sau întreprindere cu activitate de cercetare din România, în conformitate cu Ordonanța Guvernului 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, care derulează activități de cercetare, dezvoltare și inovare în cadrul proiectelor finanțate prin parteneriatele europene din cadrul programelor-cadru *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție și *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.
- (2) Pentru solicitanții din categoria unităților și instituțiilor de drept public, așa cum sunt specificat de Ordonanța Guvernului 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, trebuie să fi implementat sau să demareze, în perioada de implementare a proiectului, procedura de implementare a Strategiei de Resurse Umane în Cercetare pentru (HRS4R), ce se finalizează prin acordarea *HR Excellence in Research Award*. Lista instituțiilor de învățământ din România ce au obținut până acum această certificare este disponibilă la <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/hrs4r/awarded>. În cazul Solicitanților ce dețin această certificare, se vor încărca documentele justificative în platforma <https://proiecte.pnrr.gov.ro>, în secțiunea Alte documente. În cazul Solicitanților ce nu dețin această certificare, se va încărca Anexa 17. *Declarație de angajament, pe propria răspundere a Solicitantului, privind demararea sau continuarea procedurii de implementare a Strategiei de Resurse Umane în Cercetare (HRS4R) până la obținerea certificării „HR Excellence in Research Award”*. Demararea procedurii presupune și adoptarea Cartei europene a cercetătorului și a Codului de conduită pentru recrutarea cercetătorilor, în perioada de implementare a proiectului;
- (3) Nu fie declarat, la data lansării prezentului apel de proiecte, conform legii, în stare de incapacitate de plată; să nu aibă conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești; să nu fie întreprindere considerată "întreprindere în dificultate"; să nu fi furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate în vederea selectării contractanților; să nu fi încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă din România.

b) Condiții de eligibilitate ale proiectului acceptat la finanțare în cadrul programelor de tip parteneriat european din Programul-cadru *Orizont 2020* sau *Orizont Europa*

- Proiectul din cadrul programelor de tip parteneriat european din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa* se desfășoară în organizații de cercetare-dezvoltare din România.
- Proiectul din cadrul programelor de tip parteneriat european din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa* este în derulare la data lansării prezentului apelul de proiecte.

c) Condiții de eligibilitate ale propunerilor de proiect depuse în cadrul prezentului apel de proiecte

- Nu este permisă depunerea mai multor propuneri de proiect de la același Solicitant pentru același proiect acceptat la finanțare în cadrul programelor de tip parteneriat european din *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*, indiferent dacă vizează activități diferite.
- În cazul în care Solicitantul depune mai mult de o propunere de proiect, fiecare dintre acestea trebuie să vizeze apeluri de proiecte diferite.
- Propunerea de proiect conține activități de informare și publicitate obligatorii, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală (MIV).
- Termenul de finalizare a propunerii de proiect nu poate excede termenului de finalizare prevăzut în Acordul de finanțare aferent proiectului acceptat la finanțare în cadrul programelor de tip parteneriat european din Programele-cadru *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.
- Activitățile sunt eligibile doar dacă sunt respectate toate criteriile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid.
- Este interzisă confecționarea și folosirea de informații falsificate, cu scopul influențării rezultatelor evaluării propunerii de proiect, a rapoartelor de activitate sau a rezultatelor obținute în urma derulării proiectului.
- Sunt excluse de la finanțare următoarele domenii/activități:
 - Activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
 - Activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO₂ preconizate a nu fi mai mici decât valorile de referință relevante;
 - Compensarea costurilor ETS indirecte;
 - Activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor;
 - Activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.

1.5. Condiții de participare

- Propunerile de proiecte pot fi depuse, în calitate de Solicitant, doar de participanți din România ce derulează proiecte acceptate la finanțare în cadrul parteneriatelor europene – *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție și *Orizont Europa*, sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.
- Solicitantul este participant, în calitate de lider sau partener, într-unul sau mai multe proiecte din cadrul parteneriatelor europene *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa* iar propunerea de proiect este acceptată la finanțare la data lansării prezentului apel de proiecte;
- În cazul în care mai mulți participanți sunt parteneri din România într-un consorțiu ce implementează un proiect finanțat în cadrul parteneriatelor europene din cadrul Programului *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau al *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*, fiecare dintre aceștia depune separat o cerere de finanțare în cadrul prezentului apel de proiecte, doar pentru activitatea sau activitățile în care sunt implicați.
- Se recomandă ca directorul de proiect al propunerii de proiect depusă în cadrul prezentului apel de proiecte să fie managerul sau responsabilul de proiect al Solicitantului român în cadrul proiectului acceptat la finanțare în cadrul parteneriatelor europene din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.

1.6. Alocarea apelului de proiecte

1.6.1. Alocarea financiară

- Alocarea financiară din fonduri PNRR aferentă prezentului apel de proiecte este de **16.500.000 EUR** (echivalentul a 82.047.900 lei, la cursul InforEuro de 1 EUR = 4.9726 RON valabil pentru luna decembrie 2023) și este asigurat din fondurile accesate prin Mecanismul de Redresare și Reziliență al Uniunii Europene.
- Cursul RON/EUR utilizat în cadrul apelului de proiecte va fi cursul InforEuro din luna decembrie 2023.

1.6.2. Valoarea maximă a finanțării alocate pe proiect

- Finanțarea maximă acordată din fonduri PNRR pentru un proiect în cadrul apelului de proiecte PNRR-III-C9-2024-I7-P1 este de **300.000 EUR**, echivalent în lei la cursul InforEuro din data semnării contractului de finanțare.
- Un număr de minim 35 și maxim 55 de proiecte vor fi finanțate cu un buget din fonduri PNRR, până la epuizarea bugetului alocat prezentului apel de proiecte.
- Valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile din fonduri PNRR va fi asigurată din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru COMPONENTA 9 – Suport pentru Sectorul Privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare – Investiția 7 – *Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul*



programului *Orizont Europa*, în conformitate cu legislația în vigoare (Ordinul 1481/2023 1745/1481 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale")

1.7. Indicatorii apelului de proiecte

1.7.1. Indicatori de realizare

- *Publicații științifice sprijinite prin apel (număr articole), din care Q1 și Q2 (publicate în reviste indexate în Web of Science Core Collection (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index sau Arts & Humanities Citation Index) aflate printre primele 50% (cuartila Q1 (zona roșie) sau cuartila Q2 (zona galbenă) după Article Influence Score (AIS)) în cadrul unui subdomeniu/Web of Science Category stabilit de Clarivate Analytics);*
- *Co-publicații științifice public-privat sprijinite prin apel (număr articole);*
- *Cereri de brevet sprijinite prin apel (număr cereri depuse);*
- *Brevete sprijinite prin apel (număr de brevete acordate);*
- *Valoare proiecte sprijinite prin apel în cadrul parteneriatelor europene în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa (euro);*
- *Valoare proiecte sprijinite prin apel în cadrul misiunilor UE în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa (euro);*
- *Număr proiecte sprijinite prin apel în cadrul parteneriatelor europene în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa;*
- *Număr proiecte sprijinite prin apel în cadrul misiunilor UE în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa.*

1.7.2. Indicatori de rezultat

1. *Cercetători care lucrează în centre de cercetare care beneficiază de sprijin;*
2. *Întreprinderi care beneficiază de sprijin (din care: mici – inclusiv micro, medii, mari).*

1.8. Activități eligibile

- Finanțarea din PNRR se acordă în sistem de co-finanțare participanților români ce implementează proiecte acceptate la finanțare în cadrul parteneriatelor europene din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.

- Finanțarea se alocă pentru acțiuni în sprijinul activităților de cercetare ce se derulează în proiecte acceptate la finanțare de tipul parteneriatelor europene din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.
- Activitățile sunt eligibile doar dacă sunt respectate toate criteriile de eligibilitate prevăzute în prezentul ghid.
- Activitățile eligibile sunt:
 - *Cercetare fundamentală (doar în combinație cu cercetare industrială, dezvoltare experimentală, studii de fezabilitate sau activități de inovare);*
 - *Cercetare industrială;*
 - *Dezvoltarea experimentală;*
 - *Studii de fezabilitate;*
 - *Activități de inovare.*

Pentru a se asigura conformitatea cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01), activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare legate de activitățile/activele incluse pe lista de excludere nu pot fi eligibile.

Astfel, sunt excluse de la finanțare următoarele domenii/activități:

- Activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
- Activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO₂ preconizate a nu fi mai mici decât valorile de referință relevante;
- Compensarea costurilor ETS indirecte;
- Activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor;
- Activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.
- Propunerea de proiect va include activități de informare și publicitate în conformitate cu prevederile manualului de identitate vizuală (MIV) al PNRR.

2. AJUTOR DE STAT

- Ajutoarele acordate constau în finanțare nerambursabilă, sub formă de grant, plătită în una sau mai multe tranșe conform schemei de ajutor de stat Anexa la Ordinul Ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr. 20396/06.02.2024;
- Valoarea maximă a ajutorului de stat acordat este de maxim 300.000 euro echivalent în lei la cursul InforEuro din data acordării ajutorului de stat, pentru fiecare partener român care participă la proiecte acceptate la finanțare de tipul parteneriate europene din cadrul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau *Orizont Europa* sau misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*. Partea din proiectul de cercetare, dezvoltare și inovare care beneficiază de ajutor trebuie să se încadreze complet într-una sau mai multe dintre categoriile următoare:
 - (a) cercetare fundamentală (doar în combinație cu cercetare industrială, dezvoltare experimentală, studii de fezabilitate sau inovare);
 - (b) cercetare industrială;

- (c) dezvoltare experimentală;
- (d) studii de fezabilitate;
- (e) inovare.
- Intensitatea ajutorului de stat acordat prin prezenta schemă este de minim 30% și de maxim 70% din costurile eligibile totale ale proiectului de cercetare-dezvoltare, în funcție de intensitatea ajutorului oferit în cadrul proiectelor acceptate la finanțare din Programul *Orizont 2020* pentru perioada de tranziție sau al *Orizont Europa* sau al misiunilor UE din cadrul *Orizont Europa*.
- Ajutorul de stat se acordă prin decontarea cheltuielilor eligibile, conform sumelor stabilite în contractul de finanțare. Totalul cheltuielilor eligibile decontate nu poate depăși suma prevăzută în contractul de finanțare.
- Orice alte activități ce exced activității de dezvoltare experimentală sunt incompatibile cu prezenta schemă.
- Ajutoarele de stat acordate pot fi cumulate cu orice alt ajutor de stat sau de minimis, atâta timp cât măsurile respective vizează alte cheltuieli eligibile;
- În vederea calculării intensității ajutoarelor și a costurilor eligibile, toate cifrele utilizate sunt luate în considerare înainte de orice fel de deducere a impozitelor sau a altor taxe. Costurile eligibile trebuie să fie susținute prin documente justificative care trebuie să fie clare, specifice și contemporane cu faptele;
- Prezentele ajutoare de stat se aprobă prin ordin al ministrului cercetării, inovării și digitalizării și se aplică de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la epuizarea bugetului alocat, dar nu mai târziu de 31 iunie 2024;
- Plata ajutorului se efectuează până la data de 30 iunie 2026, în limita bugetului alocat schemei de ajutor de stat;
- În vederea asigurării transparenței și a unui control eficient al ajutoarelor de stat, furnizorul de ajutor de stat și autoritatea care administrează schema vor aplica prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare, și vor transmite Consiliului Concurenței rapoarte anuale privind prezenta schemă de ajutor de stat, în format electronic, care să conțină informațiile indicate în Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 privind punerea în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a art. 93 din Tratatul CE, cu modificările ulterioare, în vederea transmiterii acestora Comisiei Europene, conform cu același regulament.

3. ELIGIBILITATEA CHELTUIELILOR

3.1. Condiții generale de eligibilitate ale cheltuielilor

Baza legală:

- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;

- Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021 cu anexele aferente;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2022 din 26 mai 2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Instrucțiunile MCID/MIPE, pentru contractele de finanțare semnate după data (publicării) acestora;
- Legislația aplicabilă în vigoare la data semnării contractului de finanțare.
- Ordinul 1481/2023 1745/1481 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind utilizarea formularului "Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale"

Pentru a fi eligibile în vederea finanțării prin PNRR, toate cheltuielile trebuie să respecte prevederile reglementărilor de mai sus, să corespundă obiectivelor PNRR, să fie indispensabile atingerii obiectivelor proiectului, să fie incluse în Cererea de finanțare aprobată și în buget.

Cheltuielile eligibile efectuate de către beneficiar în cadrul proiectului trebuie să fie efectuate în perioada de eligibilitate prevăzută de PNRR, în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare.

Pentru a fi considerate eligibile, cheltuielile realizate în cadrul proiectului trebuie să îndeplinească și următoarele condiții:

- Să fie necesare pentru realizarea proiectului, să corespundă unor activități eligibile prevăzute în proiect și să fie incluse în bugetul proiectului;
- Să fie efectuate în perioada de implementare a proiectului de către Beneficiar;
- Să fie înregistrate în contabilitatea Beneficiarului, să fie identificabile și verificabile și să fie dovedite prin documente originale.

ATENȚIE!	Fondurile vor fi utilizate pentru scopul propus, în conformitate cu toate regulile aplicabile, în special normele privind prevenirea conflictelor de interese, fraudă, corupție și dublă finanțare, din cadrul PNRR și din cadrul altor programe ale Uniunii Europene.
----------	--

ATENȚIE!	Sunt eligibile numai acele cheltuieli care respectă dispozițiile regulamentelor comunitare aplicabile și dispozițiile naționale de eligibilitate.
----------	---

3.2. Cheltuieli eligibile

Solicitanții români pot solicita în cadrul prezentului apel de proiecte doar acele sume ce nu sunt rambursate în totalitate prin acordul de finanțare încheiat în cadrul apelului Orizont Europa sau Orizont 2020. De exemplu:

a) în cadrul acțiunilor de inovare din cadrul parteneriatelor europene, în cazul rambursării de către Comisia Europeană a până la 70 % din costurile eligibile totale, solicitanții români pot cere prin prezentul apel de proiecte diferența de până la 100%, respectând legislația europeană și națională privind dubla finanțare;

b) în cazul acțiunilor de cofinanțare a parteneriatelor europene în cazul cărora cel puțin 30 % din costurile eligibile totale și, în cazuri specifice și justificate în mod corespunzător, până la 70 % din costurile eligibile totale ce pot fi rambursate, solicitanții români pot cere prin prezentul apel de proiecte diferența de până la 100%, respectând legislația europeană și națională privind dubla finanțare;

Nu se pot solicita sume pentru acele activități pentru care, prin Acordul de finanțare încheiat cu Comisia Europeană, contribuția financiară europeană a fost de 100%.

- Sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli:

1) **cheltuieli cu personalul** (salarii și venituri asimilate salariilor potrivit legii; contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora);

2) **cheltuieli cu logistica:**

a) *cheltuieli de capital* (cheltuieli cu imobilizări corporale și cheltuieli cu imobilizări necorporale);

b) *cheltuieli privind stocurile* (materii prime, materiale consumabile, obiecte de inventar, materiale nestocate, energia și apa utilizate direct în cadrul proiectului);

c) *cheltuieli cu servicii executate de terți* (întreținerea și reparațiile, redevențe, locații de gestiune și chirii, transportul de bunuri, cheltuieli poștale și pentru telecomunicații, cheltuieli

de audit financiar, cheltuieli de acces la arhive bibliotecii, arhive și alte surse de informare, cheltuieli de publicare, etc);

3) **cheltuieli de deplasare** (transport, cazare, diurnă, taxe de participare la manifestări științifice, asigurări de sănătate pentru deplasările în străinătate, taxe de viză și altele asemenea);

4) **cheltuieli indirecte (regie)** (cheltuieli comune ale instituției, care nu pot fi alocate în mod direct proiectului, dar care sprijină implementarea acestuia în conformitate cu *Ordinul nr.1056/4435/2016 al ministrului finanțelor publice și al ministrului educației naționale și cercetării științifice pentru aprobarea Normelor privind deducerile de cercetare – dezvoltare la calculul rezultatului fiscal*). Maximum 25% din valoarea acordată din fonduri PNRR poate fi utilizată pentru cheltuielile de regie.

- **Cheltuielile privind informarea și publicitatea** reprezintă cheltuielă neeligibilă și vor fi suportate de Solicitant.
- În vederea calculării intensității ajutoarelor și a costurilor eligibile, toate cifrele utilizate sunt luate în considerare înainte de orice fel de deducere a impozitelor sau a altor taxe. Costurile eligibile trebuie să fie susținute prin documente justificative care trebuie să fie clare, specifice și contemporane cu faptele.
- Referitor la rezonabilitatea cheltuielilor conform REGULAMENTULUI (UE) 2021/241 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, art. 19 Evaluarea Comisiei ”Comisia evaluează relevanța, eficacitatea, eficiența și coerența planului de redresare și reziliență. Eficiența: (i) dacă justificarea furnizată de statul membru cu privire la valoarea costurilor totale estimate ale planului de redresare și reziliență este rezonabilă și plauzibilă și este coerentă cu principiul eficienței din punctul de vedere al costurilor și proporțională cu impactul economic și social național preconizat”.

4. PRINCIPIUL „DO NO SIGNIFICANT HARM” (DNSH)

Cererile de finanțare vor fi însoțite de declarația pe propria răspundere a directorului de proiect, în limba română, privind conformitatea propunerii de proiect cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01).

5. BENEFICIARUL REAL

Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a identifica și raporta beneficiari reali ai fondurilor din PNRR, direcți sau indirecti, precum și de a solicita informații de la beneficiarii reali, astfel cum se regăsește definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului.

Solicitanții prezentului apel de proiecte sunt obligați să pună la dispoziția autorităților responsabile de lansarea apelului de proiecte informațiile cu privire la beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului.

Datele privind beneficiarul real vor fi comunicate de Solicitanți încă din faza depunerii cererilor de finanțare, respectiv:

- a) pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b) pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea responsabilă colectează de la solicitant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.
- c) pentru solicitanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea responsabilă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, colectează o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

6. CONTRIBUȚIA INVESTIȚIEI LA OBIECTIVELE ASUMATE PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DIN DOMENIUL CLIMEI ȘI DIN DOMENIUL DIGITAL

În conformitate cu bugetul PNRR, contribuția C9-I7 pentru tranziția verde și tranziția digitală este de 0%.

7. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

7.1. Cererea de finanțare

Depunerea propunerilor de proiecte se realizează într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere on-line: <https://proiecte.pnrr.gov.ro>. Depunerea unei propuneri de proiect se face obligatoriu de către Solicitant. Documentele asociate unei propuneri de proiect sunt semnate de către Solicitant folosind semnătura electronică.

Cererea de finanțare se regăsește în Anexa 1 la prezentul ghid.

Note:

- Cererea de finanțare se depune prin intermediul platformei web - <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, nefiind necesară depunerea și în format tipărit.
- Cererea de finanțare se încarcă în platformă, în secțiunea dedicată, în format .pdf textual (exclus scanat).
- Cererea de finanțare (Anexa 1) va fi însoțită de toate documentele, anexele și declarațiile pe proprie răspundere solicitate.

- În cadrul prezentului apel de proiecte, Cererea de finanțare va fi obligatoriu însoțită de o copie conform cu originalul a acordului de finanțare pentru proiectul acceptat la finanțare și CV-urile membrilor din echipa de proiect, semnate de titularii acestora.
- În cazul lipsei în platforma de depunere a Cererii de finanțare (Anexa 1) sau a copii conform cu originalul a acordului de finanțare pentru proiectul acceptat la finanțare, propunerea de proiect va fi declarată respinsă în etapa de evaluare administrativă și a eligibilității.

7.2. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Redactarea propunerii de proiect se face în limba română.

8. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROIECTELOR

8.1. Verificarea administrativă și a eligibilității

- Propunerile de proiecte primite sunt verificate de către personalul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, pentru a se asigura că toate criteriile de eligibilitate și de conformitate administrativă sunt îndeplinite. Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării poate solicita de maximum două ori clarificări de la Solicitant dacă o informație lipsește sau nu este suficient de clară. Se pot solicita clarificări pentru etapa de evaluare a conformității administrative și eligibilității. Solicitantul este obligat să răspundă la clarificări prin e-mail, la adresa secretariat.psf@mcid.gov.ro sau pe platforma PNRR, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora.
- Lista cu propunerile de proiecte ce îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de conformitate administrativă va fi afișată pe pagina web <https://www.mcid.gov.ro/>. Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate și de conformitate administrativă se pot transmite, prin e-mail, la adresa secretariat.psf@mcid.gov.ro într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor, până la ora 16:00.
- Dacă, pe parcursul sau după finalizarea fazei de evaluare, se constată nerespectarea vreunui dintre criteriile de eligibilitate, propunerea de proiect va fi declarată neeligibilă și va fi exclusă din competiție.

8.2. Evaluarea propunerilor de proiecte

Propunerile de proiecte declarate conforme administrativ și eligibile sunt evaluate de către angajați din cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării. Evaluarea a propunerilor de proiecte se realizează într-o singură etapă și constă în acordarea unui punctaj calculat astfel:

Punctaj = *(Punctajul obținut de proiectul acceptat la finanțare în cadrul programului de tip parteneriat european din Orizont 2020 sau Orizont Europa sau misiunilor UE din cadrul Orizont Europa împărțit la Punctajul maximal ce poate fi obținut de o propunere de proiect în cadrul apelului de proiecte în care a fost depus)* **înmulțit** (x) cu **100 plus** (+) 5 puncte, dacă

propunerea de proiect depusă în cadrul prezentului apel de proiecte are o componentă „green” sau o componentă „digital”.

Formula de calcul este:

$$\text{Punctaj} = \left(\frac{\text{Punctajul obținut de proiectul acceptat la finanțare în cadrul apelului de proiecte în care a fost depus}}{\text{Punctajul maximal ce poate fi obținut în cadrul apelului de proiecte de tip european în care a fost depus}} \right) \times 100 + 5 \text{ puncte}^1.$$

Punctajul minim pentru o propunere de proiect pentru a fi acceptată la finanțare este de 80 de puncte.

Bugetele sunt constatate la nivel maximal, în condițiile respectării art. 19 din schema de ajutor de stat aprobată prin OMCID nr. 20396/06.02.2024.

8.3. Publicarea rezultatelor evaluării

- Lista propunerilor de proiecte și punctajele obținute de fiecare dintre acestea vor fi publicate pe pagina web a Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării.
- Directorii propunerilor de proiecte sunt informați de rezultatul evaluării în conturile din platforma de depunere, <https://proiecte.pnrr.gov.ro/#/home>, sau prin transmiterea unei notificări, prin email, la adresa specificată în propunerea de proiect.

8.4. Contestații

- Directorii propunerilor de proiecte pot depune contestații în termen de 3 zile lucrătoare după data publicării rezultatelor evaluării, până la ora 16:00.
- Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură pe care Solicitantul le consideră neconforme cu precizările din pachetul de informații.
- Contestațiile se transmit, prin e-mail, la adresa secretariat.psf@mcid.gov.ro. Răspunsul la contestație se face conform calendarului prezentului apel de proiecte.
- Publicarea rezultatelor finale se face după rezolvarea tuturor contestațiilor.

8.5. Rezultatele finale ale competiției

- Lista propunerilor de proiecte cu punctajul stabilit după soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul www.mcid.gov.ro.
- Propunerile de proiecte sunt ierarhizate în ordinea punctajelor obținute.
- În cazul în care două proiecte obțin același punctaj, departajarea se va face astfel:
 - a) primul criteriu de departajare este existența unei componente green sau digital. Vor avea prioritate proiectul sau proiectele ce au o componentă „green” sau „digital” față de proiectul sau proiectele ce nu au această componentă;
 - b) al doilea criteriu de departajare, în cazul în care criteriul de departajare de la punctul a) nu a putut departaja propunerile de proiecte, este punctajul obținut în evaluarea europeană

¹ Aceste puncte se vor acorda doar dacă propunerea de proiect depusă în cadrul prezentului apel de proiecte are o componentă „green” sau „digital”.

la categoria Impact. Vor avea prioritate proiectul sau proiectele cu un punctaj mai mare la criteriul Impact față de proiectul sau proiectele ce au obținut un punctaj mai mic;

- c) al treilea criteriu de departajare, în cazul în care criteriile de departajare de la punctele a) sau b) nu au putut departaja propunerile de proiecte, este punctajul obținut în evaluarea europeană la categoria Excelență. Vor avea prioritate proiectul sau proiectele cu un punctaj mai mare la criteriul Excelență față de proiectul sau proiectele ce au obținut un punctaj mai mic; Lista finală cu propunerile de proiecte acceptate la finanțare se aprobă de Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și se publică pe site-ul acestuia, www.mcid.gov.ro.

9. CONTRACTAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTELOR

9.1. Contractarea

Bugetele sunt constatate la nivel maximal, în condițiile respectării art. 19 din schema de ajutor de stat aprobată prin OMCID nr. 20396/06.02.2024. Sumele ce exced cuantumul maxime stabilite în schema de ajutor de stat vor fi diminuate până la încadrarea în limitele schemei de ajutor de stat. Refuzul acceptării oricărei diminuări echivalează cu refuzul de semnare a contractului.

Contractul de finanțare se semnează ulterior procesului de clarificare a bugetului.

9.2. Reguli privind implementarea și monitorizarea proiectelor

Pentru propunerile de proiecte acceptate la finanțare se încheie un contract de finanțare între două părți: Autoritatea Contractantă (Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării) și Contractor (Solicitant).

9.3. Principalele obligații ale părților

Beneficiarii investiției:

- Răspund de realizarea în bune condiții a proiectelor și activităților finanțate prin *Investiția 7 - Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa*;
- Întocmesc și transmit către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării rapoarte financiare și de progres științific pe parcursul derulării activității finanțate în cadrul acestui apel și un raport final, conform prevederilor din cadrul contractului de finanțare;
- Asigură informații actualizate în limba engleză și în limba română privind derularea activității finanțate în cadrul competiției pe o pagină web;
- Solicitantul trebuie să asigure accesul directorului de proiect la infrastructura de cercetare existentă și să îl sprijine administrativ în implementarea proiectului;
- Asigură vizibilitatea proiectului finanțat din PNRR conform OUG nr. 124/2021 cu obligativitatea respectării prevederilor manualului de identitate vizuală PNRR;
- Îndeplinesc toate obligațiile beneficiarilor de fonduri din PNRR așa cum se regăsesc specificate în OUG nr. 124/2021 și HG nr. 209/2022;



- Respectă prevederile contractului de finanțare;
- Asigură accesul organelor de control conform OUG nr. 124/2021;
- Transmit estimările financiare conform prevederilor HG nr. 209/2022;
- Transmit planul de achiziții conform prevederilor HG nr. 209/2022.
- Beneficiarul real respectă prevederile Regulamentului (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului, art. 22 alin. 2 lit. D și ale Regulamentului (UE) 1046/2018 al Parlamentului European și al Consiliului, art. 6;
- Respectă prevederile legale privind Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării:

- Asigură evaluarea, finanțarea și monitorizarea proiectelor și activităților cuprinse în I7 - *Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa*, în condițiile legii, ale contractului de finanțare și ale resurselor bugetare disponibile;
- Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de beneficiari, inclusiv pe bază de eșantion, de a autoriza cererile de transfer și de a efectua plățile către beneficiari în cadrul contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor HG nr. 209/2022; Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării asigură identificarea beneficiarilor reali conform prevederilor Legii nr.129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare Lege), care transpun dispozițiile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, modificată de Directiva (UE) 2018/843 a Parlamentului European și a Consiliului, precum și bunele practici referitoare la modul de identificare a beneficiarului real publicate de FATF.

9.4. Mecanisme de gestionare a riscurilor de implementare

Eșecul în cercetare corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute într-un proiect de cercetare, cu obținerea livrabilelor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu corespund cu cele preliminate (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).

Pentru un proiect aflat în derulare, eșecul în cercetare poate fi identificat de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (conform prevederilor art. 87 din OG nr. 57/2002, cu modificările și completările ulterioare) și în cadrul evaluărilor anuale.

În timpul evaluării și monitorizării, comisiile de evaluare vor determina dacă:

- Echipa de cercetare a proiectului a respectat contractul de finanțare, desfășurând cu bună credință activitățile prevăzute, chiar dacă rezultatele nu sunt cele preliminate (așteptate).

Acest caz cade sub incidența riscului cercetării;

- Echipa de cercetare a proiectului a derulat neadecvat activitățile prevăzute în contractul de finanțare sau nu le-a realizat, fără să notifice Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării asupra motivelor care au condus la această situație. În aceste condiții, nerealizările sunt imputabile beneficiarului, iar Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării va solicita returnarea fondurilor utilizate necorespunzător și va rezilia contractul de finanțare.

Procesul de identificare și certificare a situațiilor ce se încadrează sub incidența riscului cercetării implică examinarea:

- Modulului de derulare a activităților în cadrul proiectului, în conformitate cu cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare (respectarea conținutului și a calendarului);
- Modulului de obținere a rezultatelor (teoretice sau experimentale), inclusiv realizarea livrabilelor asociate obiectivelor/activităților, chiar dacă acestea diferă de cele preliminate în cererea de finanțare;
- Modalității de comunicare cu Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării în ceea ce privește neconcordanțele apărute între rezultatele obținute pe parcursul derulării proiectului și cele prevăzute inițial în cererea de finanțare.

În baza rapoartelor comisiilor de evaluare și monitorizare, dacă Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării acceptă eșecul în cercetare, nu există obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la bugetul de stat.

În situația în care comisiile de evaluare și monitorizare constată că, din vina proprie a beneficiarului, nu s-au realizat etapele/activitățile și obiectivele prevăzute în planul de realizare pentru care s-a primit finanțare, derularea proiectului se întrerupe și cota de finanțare alocată de la bugetul programului se restituie Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, iar Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării reziliază contractul de finanțare.

9.5. Egalitatea de șanse

Egalitatea de șanse, precum și egalitatea de gen, va fi asigurată pentru toți participanții, atât la implementarea programului, cât și la nivel de proiect. Aplicații trebuie să ia toate măsurile pentru promovarea egalității de șanse între bărbați și femei în scrierea și implementarea cererii de finanțare/proiectului. Acestea trebuie să vizeze, în măsura în care este posibil, un echilibru între femei și bărbați pentru beneficiarii activităților prevăzute în proiect.

9.6. Etica

Directorul de proiect are obligația să se asigure că propunerea de proiect respectă normele prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări legislative de etică specifice CDI.

10. TRANSPARENTĂ

Ghidul apelului de proiecte cu titlul *Consolidarea excelenței și susținerea participării*

României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa, Componenta C9. SUPTOR PENTRU SECTORUL PRIVAT, CERCETARE, DEZVOLTARE ȘI INOVARE, Investiția I7. Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont Europa, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), a fost publicat pentru consultare publică pe site-ul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării (<https://www.mcid.gov.ro>) în data de 28.03.2023, conform prevederilor legale.

11. PREVENIREA NEREGULILOR GRAVE, A DUBLEI FINANȚĂRI ȘI A CONFLICTULUI DE INTERESE

Cererile de finanțare vor fi însoțite de declarația pe propria răspundere a directorului de proiect, în limba română, prin care confirmă nefinanțarea din alte surse, certificarea legalității și corectitudinea datelor cuprinse în versiunea electronică a cererii de finanțare.

Cererile de finanțare vor fi însoțite de declarații pe propria răspundere privind conflictul de interese. Acțiunile de verificare și control privind existența dublei finanțări, MIPE, coordonatorul de reformă și/sau investiții, precum și agențiile de implementare a proiectelor/responsabilii de implementare a investițiilor specifice locale/structurile de implementare verifică ex post, prin eșantion, ulterior semnării contractului de finanțare, existența dublei finanțări, inclusiv prin intermediul aplicațiilor informatice specifice se vor face în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 70/2022.

Verificarea de către gestionarul apelului a informațiilor necesare evitării conflictului de interese se va face în conformitate cu Legea nr. 161/2003 și completările ulterioare.

12. MECANISMELE DE RISC PRIVIND SUPRACONTRACTAREA

Sprijinul financiar se acordă cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat și aplicarea prevederilor privind supracontractarea prevăzute de OUG 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență cu modificările și completările ulterioare.

13. ANEXE

ANEXA 1. Cerere de finanțare

ANEXA 2. Grila de verificare și selecție

ANEXA 3. Grila de evaluare

ANEXA 4. Declarație de eligibilitate

ANEXA 5a. Declarație privind încadrarea Solicitantului în categoria organizațiilor de cercetare din sistemul național de cercetare-dezvoltare

ANEXA 5b. Declarație privind încadrarea Solicitantului în categoria întreprindere ce desfășoară activitate de cercetare dezvoltare

ANEXA 6. Declarație pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări

ANEXA 7. Declarație privind conflictul de interese

ANEXA 8. Declarație pe proprie răspundere privind conformitatea propunerii de proiect cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01)

ANEXA 9. Declarație consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

ANEXA 10. Declarație Solicitant privind certificarea legalității și corectitudinea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și a informațiilor completate în platforma de depunere

ANEXA 11. Declarație Solicitant privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

ANEXA 12. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a Solicitantului

ANEXA 13. Declarația privind beneficiarii reali

ANEXA 14. Declarație pe propria răspundere a Solicitantului prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în organizație

ANEXA 15. Declarație privind nedeductibilitatea T.V.A. aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale

ANEXA 16. Declarație de angajament privind derularea proiectului

ANEXA 17. Declarație de angajament, pe propria răspundere a solicitantului, privind demararea sau continuarea procedurii de implementare a strategiei de resurse umane în cercetare (HRS4R) până la obținerea certificării „HR Excellence in Research Award”

ANEXA 18. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

ANEXA 19. Model contract de finanțare

ANEXA 1. Cerere de finanțare

Identificator: PNRR-III-C9-2024-I7-P1

Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Orice modificare a acestor parametri (cu excepția figurilor, tabelor sau a legendelor acestora), precum și depășirea numărului de pagini stabilit pentru fiecare secțiune duce la declararea automată a cererii de finanțare ca neeligibilă. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.

A. Informații generale despre propunerea de proiect

Titlul proiectului (*maxim 200 caractere*):

Acronim (*maxim 20 caractere*):

Durata (*în luni, maxim 24 de luni*):

Rezumat (*maxim 2.000 de caractere*):

Directorul de proiect:

Nume:

Nume anterioare (*dacă este cazul*):

Prenume:

Data nașterii:

Doctor din anul (*dacă este cazul*):

Telefon:

Adresa de e-mail:

Solicitant:

Denumirea Solicitantului:

Adresa Solicitantului:

Tipul Solicitantului (*conform secțiunii 1.3 din Ghidul applicantului*):

B. Informații despre proiectul acceptat la finanțare în cadrul parteneriatului european sau misiunilor UE

Titlul proiectului:

Acronim:

Durata (*în luni*):

Data acceptării proiectului:

Rezumat (*maxim 2.000 caractere*):

Denumirea apelului de proiecte în cadrul căruia a fost depus:

Valoarea bugetului Solicitantului conform Acordului de finanțare:

C. Descrierea proiectului (maxim 10 pagini în limba română)

- a) necesitatea propunerii de proiect depus în cadrul prezentului apel de proiecte în contextul proiectului acceptat la finanțare;
- b) contribuția propunerii de proiect la realizarea indicatorilor apelului de proiecte

Indicatori de realizare

- *Publicații științifice sprijinite prin apel (număr articole), din care Q1 și Q2 (publicate în reviste indexate în Web of Science Core Collection (Science Citation Index Expanded, Social Sciences Citation Index sau Arts & Humanities Citation Index) aflate printre primele 50% (cuartila Q1 (zona roșie) sau cuartila Q2 (zona galbenă) după Article Influence Score (AIS)) în cadrul unui subdomeniu/Web of Science Category stabilit de Clarivate Analytics);*
- *Co-publicații științifice public-privat sprijinite prin apel (număr articole);*
- *Cereri de brevet sprijinite prin apel (număr cereri depuse);*
- *Brevete sprijinite prin apel (număr de brevete acordate);*
- *Valoare proiecte sprijinite prin apel în cadrul parteneriatelor europene în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa (euro);*
- *Valoare proiecte sprijinite prin apel în cadrul misiunilor UE în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa (euro);*
- *Număr proiecte sprijinite prin apel în cadrul parteneriatelor europene în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa;*
- *Număr proiecte sprijinite prin apel în cadrul misiunilor UE în vederea susținerii participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului Orizont 2020 sau Orizont Europa.*

Indicatori de rezultat

- *Cercetători care lucrează în centre de cercetare care beneficiază de sprijin;*
- *Întreprinderi care beneficiază de sprijin (din care: mici – inclusiv micro, medii, mari).*

c) descrierea activităților, corelat cu proiectul acceptat la finanțare. Activitatea sau activitățile din propunerea de proiect trebuie să fie aceleași cu activitățile în care Solicitantul român a fost angrenat în cadrul proiectului acceptat la finanțare, cu excepția activităților de informare și publicitate. Dacă Solicitantul a fost implicat în mai multe activități, poate selecta doar o parte din acestea.

d) echipa de proiect, cu menționarea pozițiilor din echipă. Dacă echipa de proiect include și alți cercetători decât cei implicați în proiectul acceptat la finanțare, se va justifica includerea acestora.

La Cererea de finanțare se vor atașa ca anexe CV-urile membrilor din echipa de proiect, semnate de titulari;

e) metodologia de lucru;

f) planul de lucru (*Diagrama Gantt aferentă calendarului de activități previzionate a se realiza în vederea implementării proiectului*).

D. Curriculum Vitae al directorului de proiect (*maximum 2 pagini în limba română*)

CV-ul trebuie să cuprindă informații cu privire la profilul academic și de cercetare al directorului de proiect.

E. Buget solicitat

Se va justifica bugetul solicitat.

Valoarea totală pe proiect este egală cu Valoarea acordată din fonduri PNRR plus Valoarea TVA plus Valoarea cheltuielilor neeligibile.



Deviz antecalcul pe tipuri de activități

Activitate (inclusiv denumirea în limba română)	Denumirea activității (în limba engleză) ²	Tip de activitate ³	Cheltuieli (în lei, doar valoarea din fonduri PNRR aferentă grantului)	Anul 1	Anul 2
A1.			Cheltuieli cu personalul (<i>salarii și venituri asimilate salariilor potrivit legii; contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora</i>)		
			Cheltuieli cu logistica, din care:		
			a) Cheltuieli de capital (<i>cheltuieli cu imobilizări corporale și cheltuieli cu imobilizări necorporale</i>)		
			b) Cheltuieli privind stocurile (<i>materii prime, materiale consumabile, obiecte de inventar, materiale nestocate, energia și apa utilizate direct în cadrul proiectului</i>)		
			c) Cheltuieli cu servicii executate de terți (<i>întreținerea și reparațiile, redevențe, locații de gestiune și chirii, transportul de bunuri, cheltuieli poștale și pentru telecomunicații, cheltuieli de audit financiar, cheltuieli de acces la arhive bibliotecii, arhive și alte surse de informare, cheltuieli de publicare, etc</i>)		
			Cheltuieli de deplasare (<i>transport, cazare, diurnă, taxe de participare la manifestări științifice, asigurări de sănătate pentru deplasările în străinătate, taxe de viză și altele asemenea</i>)		
			Cheltuieli indirecte (regie)		
Total A1.					
A2.			Cheltuieli cu personalul (<i>salarii și venituri asimilate salariilor potrivit legii; contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora</i>)		
			Cheltuieli cu logistica, din care:		
			a) Cheltuieli de capital (<i>cheltuieli cu imobilizări corporale și cheltuieli cu imobilizări necorporale</i>)		
			b) Cheltuieli privind stocurile (<i>materii prime, materiale consumabile, obiecte de inventar, materiale nestocate, energia și apa utilizate direct în cadrul proiectului</i>)		

² Denumirea activității trebuie să fie aceeași cu denumirea activității din Acordul de finanțare pentru care se solicită co-finanțare.

³ Conform Secțiunii 1.8. Activități eligibile, se va selecta tipul de activitate, respectiv: Cercetare fundamentală; Cercetare industrială; Dezvoltare experimentală; Studii de fezabilitate; Activități de inovare.



			c) Cheltuieli cu servicii executate de terți (întreținerea și reparațiile, redevențe, locații de gestiune și chirii, transportul de bunuri, cheltuieli poștale și pentru telecomunicații, cheltuieli de audit financiar, cheltuieli de acces la arhive bibliotecii, arhive și alte surse de informare, cheltuieli de publicare, etc)		
			Cheltuieli de deplasare (transport, cazare, diurnă, taxe de participare la manifestări științifice, asigurări de sănătate pentru deplasările în străinătate, taxe de viză și altele asemenea)		
			Cheltuieli indirecte (regie)		
Total A2.					
Activitatea n					
Total					

Deviz antecalcul (în RON):

Cheltuieli	Anul 1			Anul 2			Total deviz		
	Valoare fonduri PNRR	TVA aferentă valorii fonduri PNRR	Cheltuieli neeligibile	Valoare fonduri PNRR	TVA	Cheltuieli neeligibile	Valoare finanțare nerambursabilă	TVA	Cheltuieli neeligibile
1. Cheltuieli cu personalul (salarii și venituri asimilate salariilor potrivit legii; contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora)									
2. Cheltuieli cu logistica, din care:									
a) Cheltuieli de capital									
b) Cheltuieli privind stocurile									
c) Cheltuieli cu servicii executate de terți									
3. Cheltuieli de deplasare									
4. Cheltuieli indirecte (regie)									
5. Activități de informare și publicitate									
Total									

Deviz antecalcul (în EUR):

Cheltuieli	Anul 1			Anul 2			Total deviz		
	Valoare fonduri PNRR	TVA aferentă valorii fonduri PNRR	Cheltuieli neeligibile	Valoare fonduri PNRR	TVA	Cheltuieli neeligibile	Valoare finanțare nerambursabilă	TVA	Cheltuieli neeligibile



1. Cheltuieli cu personalul (salarii și venituri asimilate salariilor potrivit legii; contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora)									
2. Cheltuieli cu logistica, din care:									
a) Cheltuieli de capital									
b) Cheltuieli privind stocurile									
c) Cheltuieli cu servicii executate de terți									
3. Cheltuieli de deplasare									
4. Cheltuieli indirecte (regie)									
5. Activități de informare și publicitate									
Total									

Important: *Anexa 1. Cererea de finanțare* va fi însoțită obligatoriu de o copie conform cu originalul a acordului de finanțare pentru proiectul acceptat la finanțare și CV-urile membrilor din echipa de proiect, semnate de titularii acestora.

ANEXA 2. Grila de verificare și selecție

Secțiunea A. VERIFICARE CONFORMITATE ADMINISTRATIVĂ				
Secțiunea A1. Verificare existenței în platforma de depunere a anexelor solicitate				
Nr. crt.	Documente verificate	DA	NU	Obs.
A1.1	Există Declarația de eligibilitate (ANEXA 4)			
A1.2	Există Declarația de încadrare a Solicitantului în categoria participanților eligibili (ANEXA 5a. pentru solicitanții din categoria organizațiilor de cercetare din sistemul național de cercetare-dezvoltare sau ANEXA 5b. pentru solicitanții din categoria întreprinderi ce desfășoară activitate de cercetare dezvoltare)			
A1.3	Există Declarația pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări (ANEXA 6)			
A1.4	Există Declarația privind conflictul de interese – pentru reprezentantul legal/împuternicit și pentru membrii echipei de management (ANEXA 7)			
A1.5	Există Declarația DNSH (ANEXA 8)			
A1.6	Există Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal (ANEXA 9)			
A1.7	Există Certificarea legalității și corectitudinii informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și a informațiilor completate în platforma de depunere (ANEXA 10)			
A1.8	Există Declarație Solicitant privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției (ANEXA 11)			
A1.9	Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a Solicitantului (ANEXA 12)			
A1.10	Există Declarația privind beneficiarii reali (ANEXA 13)			
A1.11	Există Declarație privind acceptarea implementării proiectului în organizație (ANEXA 14).			
A1.11	Există Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare (ANEXA 15).			
A1.12	Există Declarația de angajament (ANEXA 16).			
A1.13	Pentru solicitanții din categoria unităților și instituțiilor de drept public, se verifică existența documentelor justificative în platforma https://proiecte.pnrr.gov.ro , în secțiunea Alte documente privind existența certificării „HR Excellence in Research Award”. În cazul Solicitanților ce nu dețin această certificare, se va încărca ANEXA 17. Declarație de angajament, pe propria răspundere a Solicitantului, privind demararea sau continuarea procedurii de implementare a Strategiei de Resurse Umane în Cercetare (HRS4R) până la obținerea certificării „HR Excellence in Research Award”.			
A1.14	Există declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal (ANEXA 18).			
Secțiunea A2. Verificare Tehnică și Buget				

Nr. crt.	Documente verificate	DA	NU	Obs.
A2.1	Devizele antecalcul au fost completate conform modelelor furnizate.			
A2.2	Cheltuielile din buget se încadrează în lista cheltuielilor eligibile din ghid.			
A2.3	Valoarea finanțării solicitate din fonduri PNRR se încadrează în limita specificată în Ghidul aplicantului.			
A2.4	Durata maximă de implementare a proiectului se încadrează în termenul prevăzut în Ghidul aplicantului.			
A2.5	Există copie conform cu originalul a Acordului de finanțare între Comisia Europeană și aplicant.			
A2.6	Există CV-urile persoanelor nominalizate în echipa de proiect (semnate de titulari).			
A2.7	Există Planul de lucru (<i>Diagrama Gantt aferentă calendarului de activități previzionate a se realiza în vederea implementării proiectului</i>).			
Secțiunea B. VERIFICARE ELIGIBILITATE				
Secțiunea B1. Referitoare la Solicitant				
Nr. crt.	Documente verificate	DA	NU	Obs.
B1.1	Solicitantul este organizație de cercetare sau întreprindere cu activitate de cercetare, în conformitate cu Ordonanța Guvernului 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare care derulează activități de cercetare, dezvoltare și inovare în cadrul proiectelor finanțate prin parteneriatele europene din cadrul programelor-cadru <i>Orizont 2020</i> și <i>Orizont Europa</i> , inclusiv pentru perioada de tranziție 2022-2023.			
B1.2	Solicitantul nu este declarat, la data lansării prezentului apel de proiecte, conform legii, în stare de incapacitate de plată.			
B1.3	Solicitantul nu are conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.			
B1.4	Solicitantul nu a furnizat declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate în vederea selectării contractanților.			
B1.5	Solicitantul nu a încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă din România.			
Secțiunea B2. Referitoare la proiectul acceptat la finanțare în cadrul programelor de tip parteneriat european din Programul-cadru <i>Orizont 2020</i> sau <i>Orizont Europa</i>				
Nr. crt.	Documente verificate	DA	NU	Obs.
B2.1	Proiectul finanțat în cadrul parteneriatele europene din cadrul programelor-cadru <i>Orizont 2020</i> pentru perioada de tranziție și <i>Orizont Europa</i> sau al misiunilor UE din cadrul <i>Orizont Europa</i> se desfășoară, integral sau parțial, în organizația de cercetare-dezvoltare din România ce a depus propunerea de proiect în calitate de Solicitant			
B2.2	Acordul de finanțare cu Comisia Europeană este în derulare la data lansării prezentului apelul de proiecte.			

B2.3	Proiectul acceptat la finanțare se derulează în cadrul parteneriatele europene din cadrul programelor-cadru <i>Orizont 2020</i> pentru perioada de tranziție și <i>Orizont Europa</i> sau al misiunilor UE din cadrul <i>Orizont Europa</i>			
Secțiunea B3. Referitoare la propunerea de proiect depuse în cadrul prezentului apel de proiecte				
Nr. crt.	Documente verificate	DA	NU	Obs.
B3.1	Propunerea de proiect referitoare la următoarea listă de activități va fi exclus de la finanțare: a) Activități legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval; b) Activități acoperite de sistemul UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) atingând emisii de CO ₂ preconizate a nu fi mai mici decât valorile de referință relevante; c) Compensarea costurilor ETS indirecte; d) Activități legate de depozitele de deșeuri, incineratoare și instalațiile de tratare mecano-biologică a deșeurilor; e) Activități în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului.			
B3.2	f) Solicitantul nu a depus mai multe propuneri de proiect pentru același proiect acceptat la finanțare în cadrul programelor de tip parteneriat european din Programele-cadru <i>Orizont 2020</i> pentru perioada de tranziție sau <i>Orizont Europa</i> , indiferent dacă vizează activități diferite.			
B3.3	În cazul în care Solicitantul depune mai mult de o propunere de proiect, fiecare din acestea trebuie să vizeze apeluri de proiecte diferite din Programele-cadru <i>Orizont 2020</i> pentru perioada de tranziție sau <i>Orizont Europa</i> .			
B3.4	Termenul de finalizare a propunerii de proiect nu poate excede termenului de finalizare prevăzut în Acordul de finanțare aferent proiectului acceptat la finanțare în cadrul programelor de tip parteneriat european din Programele-cadru <i>Orizont 2020</i> pentru perioada de tranziție sau <i>Orizont Europa</i> .			
B3.5	Activitățile din propunerea de proiect sunt eligibile doar dacă sunt respectate toate criteriile de eligibilitate prevăzute în Ghidul aplicantului.			
B3.6	Proiectul conține activități de informare și publicitate obligatorii, conform prevederilor Manualului de Identitate Vizuală (MIV).			

ANEXA 3. Grila de evaluare

ID proiect

Punctajul obținut de proiectul acceptat la finanțare n cadrul apelului de proiecte în care a fost depus	
Punctajul maximal ce poate fi obținut în cadrul apelului de proiecte de tip european în care a fost depus	
Propunerea de proiect depusă în cadrul prezentului apel de proiecte are o componentă „green” sau „digital”	
PUNCTAJ FINAL <i>Punctajul obținut de proiectul acceptat la finanțare n cadrul apelului de proiecte în care a fost depus</i> <i>Punctajul maximal ce poate fi obținut în cadrul apelului de proiecte de tip european în care a fost depus</i>) x 100 + 5 puncte.	

ANEXA 4. Declarație de eligibilitate

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, declar pe propria răspundere că:

1. Solicitantul nu înregistrează la data depunerii Cererii de finanțare și la data semnării contractului de finanțare obligații bugetare nete (diferența dintre obligațiile de plată restante la buget și sumele de recuperat de la buget):
 - a. mai mari de 1/12 din obligațiile datorate în ultimele 12 luni - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;
 - b. mai mari de 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru - în cazul certificatului de atestare fiscală emis de către autoritățile publice locale;
2. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 5 ani, sau nu derulează proiecte finanțate în prezent parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități. Nu a mai obținut finanțare nici pentru alte proiecte implementate, având același obiectiv, dar care din diverse motive nu și-au atins indicatorii. În acest caz, finanțarea nu va fi acordată sau, dacă acest lucru este descoperit pe parcursul implementării, finanțarea se va retrage, iar sumele deja acordate vor fi recuperate;
3. Solicitantul este direct responsabil de pregătirea, managementul și realizarea proiectului, nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat și este responsabil pentru asigurarea sustenabilității rezultatelor proiectului;
4. Solicitantul nu face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene, privind declararea unui ajutor ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care instituția a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta trebuie să fi fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
5. Reprezentantul legal al solicitantului nu a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata (ex. împotriva căreia nu se poate face recurs) în ultimele 36 de luni;
6. Solicitantul îndeplinește condițiile sau cerințele specifice acțiunii pentru care este lansat apelul;
7. Solicitantul trebuie să demonstreze existența dreptului invocat asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția în cadrul cererii de finanțare, conform legislației în vigoare*:
 - a) dreptul de proprietate publică
 - b) dreptul de administrare a imobilului aflat în proprietate publică

8. Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PNRR pentru investiții în infrastructură, trebuie ca pe perioada de 5 ani după finalizarea proiectului: să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare); să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare; să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției. Nerespectarea acestor elemente constituie cauze de reziliere a contractelor de finanțare;
9. Reprezentantul legal al solicitantului nu a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/fapte de corupție/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal cu modificările și completările ulterioare, implicarea în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii Europene;
10. Reprezentantul legal al solicitantului nu a fost găsit vinovat de încălcarea gravă a vreunui contract anterior, din cauza nerespectării obligațiilor contractuale în urma unei proceduri de achiziție sau în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile din bugetul Uniunii Europene;
11. Reprezentantul legal al solicitantului nu a comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace pe care autoritatea contractantă le poate dovedi;
12. Reprezentantul legal al solicitantului nu este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare;
13. Reprezentantul legal al solicitantului nu furnizează informații incorecte care pot genera inducerea gravă în eroare a MCID în cursul participării la cererea de propuneri de proiecte.

*) Se va completa cu majuscule și fără abrevieri

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA 5a. Declarație privind încadrarea Solicitantului în categoria organizațiilor de cercetare din sistemul național de cercetare-dezvoltare

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), declar pe proprie răspundere că următoarele condiții sunt îndeplinite cumulativ de organizație:

- *Este instituție de învățământ superior, sau activitatea de CD este principala activitate din statut, sau din actul juridic de înființare, sau obiectul principal de activitate este diseminarea la scară a rezultatelor unor activități CD prin predare sau publicare sau transfer de cunoștințe;*
- *În cazul în care există întreprinderi care pot exercita o influență decisivă asupra organizației (prin asociații sau acționari), acestea nu au acces preferențial la rezultatele de cercetare generate de organizație, conform unei declarații pe propria răspundere în acest sens;*
- *În bilanț, sau în bilanțul cu situația analitică, toate activitățile non-economice, cheltuielile, veniturile și finanțarea acestora sunt prezentate separat de activitățile economice. Activitățile de transfer de cunoștințe au caracter non-economic, în cazul în care acestea sunt efectuate fie de organizația de cercetare (inclusiv departamentele sau filialele acesteia), fie în comun cu astfel de entități, sau în numele acestora, și toate profiturile din activitățile respective sunt reinvestite în activitățile de bază non-economice ale organizației de cercetare (activități CD independente sau în colaborare, diseminare non-exclusivă și nediscriminatorie a rezultatelor de CD, educație publică). Caracterul non-economic al activităților de transfer de cunoștințe nu este periclitat de contractarea prestării de servicii corespunzătoare către părți terțe prin intermediul unor licitații deschise;*
- *Activitatea economică este auxiliară, cu alte cuvinte corespunde unei activități care este absolut necesară pentru funcționarea organizației de cercetare, sau care este legată intrinsec de utilizarea non-economică principală a acesteia și care are un domeniu de aplicare limitat. Se va considera că așa stau lucrurile atunci când activitățile economice consumă exact aceleași tipuri de resurse (de exemplu, materiale, echipamente, forță de muncă și capital fix) ca și activitățile non-economice, iar ponderea alocată în fiecare an unor astfel de activități economice nu depășește 20% din total anual de resurse alocate de entitatea respectivă.*

Declar pe propria răspundere ca datele din această declarație sunt conforme cu realitatea. sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA 5b. Declarație privind încadrarea Solicitantului în categoria întreprindere ce desfășoară activitate de cercetare dezvoltare

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), declar pe proprie răspundere că organizația cu datele de identificare:

A. Date de identificare a întreprinderii

Adresa sediului social.....

Cod unic de înregistrare (CUI).....

se încadrează în categoria:

- Microîntreprindere** – are până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei
- Întreprindere mică** – are între 10 și 49 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei
- Întreprindere mijlocie** – are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro;
- Întreprindere mare** – are peste 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de peste 50 milioane euro, echivalent în lei, sau deține active totale care depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, sau alte situații prevăzute de legislație.

Obiectul principal sau secundar de activitate este cercetarea-dezvoltarea

	da	nu
Întreprinderea are în obiectul de activitate și cercetare-dezvoltare (CAEN 72, subclasele CAEN 721 - Cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie, respectiv CAEN 722 - Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste)		

Declar pe propria răspundere ca datele din această declarație sunt conforme cu realitatea, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 6. Declarație pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal și prevederile art. 18¹ din Legea nr. 78/2000 privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere, că organizația pe care o reprezint nu a beneficiat și nici nu beneficiază în prezent de finanțare din fonduri publice nerambursabile de la bugetul național și/sau de la bugetul Uniunii Europene sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, pentru activitățile specifice care sunt finanțate din bugetul PNRR și care urmează să se desfășoare pentru implementarea reformelor și a investițiilor care fac obiectul prezentului acord de finanțare din care prezenta anexă este parte integrantă. Declar în egală măsură că nu am cunoștință de vreo situație de ”dublă finanțare” așa cum este ea definită la art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 și la art. 191 din Regulamentul (UE, Euratom) nr. 2018/1046 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii.

Am luat la cunoștință că declarația în fals atrage după sine anularea acordului de finanțare, precum și obligarea organizației pe care o reprezint la rambursarea banilor care fac obiectul dublei finanțări și la plata de despăgubiri pentru perioada scursă de la încasarea finanțării nerambursabile, până la data descoperirii falsului.

Declar pe propria răspundere ca datele din această declarație sunt conforme cu realitatea. sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura:

ANEXA 7. Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere, în baza informațiilor pe care le dețin la această dată, că participarea în cadrul proiectului “.....”, nu este de natură a crea o situație de conflict de interese în conformitate cu prevederile art. 61 – Conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046.

Notă: Prezenta declarație va fi completată atât de reprezentantul legal cât și de fiecare membru al echipei de implementare a proiectului.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura:

ANEXA 8. Declarație pe proprie răspundere privind conformitatea propunerii de proiect cu Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01)

Subsemnatul/subsemnata,
(numele și prenumele directorului de proiect), declar pe propria răspundere că activitățile și lucrările din cadrul propunerii de proiect cu titlul: „.....”, sunt conforme cu *Orientările tehnice DNSH (2021/C58/01)*.

De asemenea, confirm că activitățile și lucrările din cadrul propunerii de proiect NU se încadrează în următoarea listă de activități:

1. Activități și active legate de combustibili fosili, inclusiv utilizarea în aval;
2. Activități și active din cadrul sistemului UE de comercializare a certificatelor de emisii (ETS) cu emisii preconizate de gaze cu efect de seră care nu sunt mai mici decât valorile de referință relevante;
3. Activități și active legate de depozite de deșeuri, incineratoare și instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor;
4. Activități și active în cazul cărora eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate dăuna mediului înconjurător.

Data:

Director de proiect

Numele și prenumele:

Semnătura

ANEXA 9. Declarație consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Prezenta declarație va fi completată atât de reprezentantul legal, cât și de directorul de proiect.

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, declar că:

- Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.
- Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.
- Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării în cadrul apelului de proiecte PNRR-III-C9-2024-I7-P1.
- Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îmi revin operatorului, respectiv Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării în cadrul apelului de proiecte PNRR-III-C9-2024-I7-P1, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.
- Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice, precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, ANI, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală, etc.).
- Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.
- Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată, depusă la sediul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării în cadrul apelului de proiecte PNRR-III-C9-2024-I7-P1.

Data

Reprezentant legal / Director de proiect

Fucția:

Numele și prenumele:

Semnătura

ANEXA 10. Declarație Solicitant privind certificarea legalității și corectitudinea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și a informațiilor completate în platforma de depunere

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, declar pe proprie răspundere că informațiile incluse în această cerere de finanțare, precum și detaliile prezentate în documentele anexate și informațiile completate în platforma de depunere, sunt legale și corecte.

Înțeleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv această declarație, propunerea de proiect ar putea fi respinsă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea eliminării din competiție sau sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 11. Declarație Solicitant privind evitarea neregulilor grave, a fraudei și corupției

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, pentru a putea participa în proiectul cu titlul “...”, pentru care se solicită finanțare din PNRR, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că:

- Voi lua toate măsurile necesare pentru prevenirea neregulilor grave (conflict de interese, fraudă, corupție), atât în faza de selecție, evaluare și contractare a proiectului propus spre finanțare din PNRR, cât și în cea de implementare a acestuia, în conformitate cu prevederile legale incidente;

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 12. Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea financiară a Solicitantului

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, declar pe proprie răspundere ca organizația nu este declarată, conform legii, în stare de incapacitate de plată conform legii și nu are plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, organizația nu se face vinovată de:

- declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea selectării contractorilor;
- încălcarea în mod grav a prevederilor unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu Autoritatea Contractantă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 13. Declarația privind beneficiarii reali

Se va completa, după caz:

- a) pentru solicitanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- b) pentru solicitanții care au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea responsabilă colectează de la solicitant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.
- c) pentru solicitanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea responsabilă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, colectează o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

ANEXA 14. Declarație pe propria răspundere a Solicitantului prin care se certifică acceptarea implementării proiectului în organizație

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, eliberat de _____, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, declar pe proprie răspundere că, în cazul în care proiectul cu titlul “...” este finanțat, organizația acceptă implementarea proiectului, nivelul indicatorilor de rezultat și realizare, asigură sprijin administrativ și pune la dispoziția echipei de proiect infrastructura necesară, asigură angajarea Directorului de proiect și a membrilor echipei de proiect, în condițiile legii și cu respectarea prevederilor Ghidului aplicantului (inclusiv contractul de finanțare) pe întreaga perioadă a implementării proiectului.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 15. Declarație privind nedeductibilitatea T.V.A. aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență și din fonduri publice naționale

A. DATE DE IDENTIFICARE A PERSOANEI JURIDICE *

Cod de identificare fiscală

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Denumire

Domiciliul Fiscal

Judet

Localitate

Strada și număr

Bloc, scara, etaj, apartament

Cod Poștal

Sector

Telefon

Fax

Email

B. DATE DE IDENTIFICARE A OPERAȚIUNII

Cod Componentă/Reformă/Investiție:

Denumire/Cod Proiect:

Contract de finanțare (nr/data):

Tip operațiune:

Data operațiunii:

C.
..... (numele și statutul juridic al beneficiarului), solicitant de fonduri pentru

operațiunea menționată mai sus, la

.....
(denumire coordonator de reformă/investiții/agenție de implementare), în conformitate cu prevederile *Legii nr 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, declar că mă încadrez în următoarea categorie de persoane din punct de vedere al regimului de TVA aplicabil:

- a) () persoană neînregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din *Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, în întreaga perioadă cuprinsă între data emiterii facturilor înscrise în prezenta declarație și data prezentei declarații
- b) () persoană înregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din *Legea nr 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare*, în anumite perioade sau pe întreaga perioadă cuprinsă între data emiterii facturilor înscrise în prezenta declarație și data prezentei declarații.

D.
..... (numele și statutul juridic al beneficiarului), solicitant de fonduri pentru operațiunea menționată mai sus, la

.....
(denumire coordonator de reformă/investiții/agenție de implementare), declar pe proprie răspundere, având cunoștință de prevederile art 326 din Codul Penal, că **pentru achizițiile din cadrul operațiunii, cuprinse în tabelul de mai jos, TVA este nedeductibilă conform legislației naționale în domeniul fiscal.**

Nr. Crt.	Nr. și data documentului	Denumire furnizor/prestator	Cod de înregistrare în scopuri de TVA al furnizorului	Valoare	Din care valoare TVA

Numele și prenumele:**

Funcția:

Semnătura:

*) Se completează de către solicitant

**) Se completează de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către persoana abilitată să reprezinte solicitantul

ANEXA 16. Declarație de angajament privind derularea proiectului

Subsemnatul (numele și prenumele reprezentantului legal al instituției solicitante) _____, posesor al CI seria _____, nr. _____, eliberată de _____, CNP _____/, în calitate de (funcția reprezentantului legal al instituției solicitante), cu sediul social în _____, cod de înregistrare fiscală _____, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, mă angajez ca eu și instituția pe care o reprezint:

1. să asigurăm condițiile de desfășurare optimă a activităților proiectului;
2. să asigurăm folosința echipamentelor și aplicațiilor pentru scopul declarat în proiect;
3. să menținem proprietatea facilităților renovate (unde este cazul), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare până la cel puțin expirarea perioadei de sustenabilitate;
4. să asigurăm capacitatea operațională și administrativă necesare implementării proiectului (resurse umane suficiente și resurse materiale necesare);
5. să asigurăm obligatoriu garanția și mentenanța echipamentelor achiziționate, prin contractul/contractele încheiate pe perioada implementării cu diverși furnizori sau prin surse proprii;
6. să nu aducem nici o modificare substanțială în ce privește proiectul aprobat, iar în cazul în care aceasta se produce să informeze MCID în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data apariției acesteia. Modificările substanțiale la un proiect sunt acelea care, cumulativ:
 - a) *afectează major natura și condițiile de implementare sau oferă unui terț un avantaj necuvenit și*
 - b) *rezultă dintr-o schimbare a naturii proprietății unui articol de infrastructură, o încetare sau schimbare în localizare a investiției sau încetarea unei activități de producție (după caz, unde se aplică);*Modificările substanțiale conduc la rezilierea de drept a contractelor de finanțare.
7. să respectăm pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, neutralității tehnologice, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen, protecția mediului, achiziții publice, informare și publicitate);
8. să nu furnizăm informații false.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele:

Semnătura

ANEXA 17. Declarație de angajament, pe propria răspundere a solicitantului, privind demararea sau continuarea procedurii de implementare a strategiei de resurse umane în cercetare (HRS4R) până la obținerea certificării „HR Excellence in Research Award”

Subsemnatul/Subsemnata, (*numele și prenumele reprezentantului legal al organizației de cercetare*), în calitate de (*funcția reprezentantului legal al Solicitantului*) al (*denumirea completă a Solicitantului*), declar pe proprie răspundere că, în cazul în care proiectul cu titlul “....” este finanțat, instituția va iniția sau continua procedura de implementare a Strategiei de Resurse Umane în Cercetare (HRS4R), inclusiv adoptarea Cartei europene a cercetătorului și a Codului de conduită pentru recrutarea cercetătorilor, până la obținerea certificării „*HR Excellence in Research Award*” până la finalizarea proiectului.

Data:

Reprezentant legal,

Funcția:

Nume și prenume

Semnătura

ANEXA 18. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata,, având CNP
....., născut(ă) la data de, în localitatea
....., domiciliat(ă) în (sat, comuna, oraș, mun.)
.....str., nr., bloc., sc.
....., ap., jud., posesor al C.I. seria, nr.
....., eliberată de, la data de, prin prezenta îmi
exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal, conform
Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal
și privind libera circulație a acestor date de către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.

Data:

Semnătura:

ANEXA 19. Model contract de finanțare

Contract de finanțare
Pentru proiectul (titlu) (cod)
finanțat prin
Planul Național de Redresare și Reziliență
Apel nr. PNRR-III-C9-2024 – I7-P1

CUPRINS

1. Părțile

2. Precizări prealabile

Capitolul I - Obiectul Contractului de finanțare

Capitolul II - Durata Contractului de finanțare

Capitolul III - Acordarea finanțării

Capitolul IV - Drepturile și obligațiile părților

- Drepturile și obligațiile Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării în calitate de coordonator de reforme și/sau investiții

- Drepturile și obligațiile Beneficiarului

Capitolul V - Angajamentele comune ale părților

Capitolul VI - Modificările și completările Contractului de finanțare

Capitolul VII - Conflictul de interese

Capitolul VIII - Protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene

Capitolul IX - Monitorizarea și raportarea

- Monitorizarea implementării Contractului de finanțare

- Raportarea în cadrul Contractului de finanțare

Capitolul X - Recuperarea finanțării

Capitolul XI - Răspunderea părților, forța majoră

Capitolul XII - Încetarea Contractului de finanțare

Capitolul XIII – Soluționarea litigiilor

Capitolul XIV - Corespondența între părți

Capitolul XV – Legea incidentă

Capitolul XVI - Transparența

Capitolul XVII – Publicarea datelor

Capitolul XVIII - Confidențialitatea

Capitolul XIX – Prelucrarea datelor cu caracter personal

Capitolul XX – Măsurile de informare și publicitate

Capitolul XXI - Anexele Contractului de finanțare

Capitolul XXII - Dispoziții finale

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Deciziei de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- Regulamentului (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- Regulamentului (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- Memorandumului nr. 38215/15.04.2021, aprobat în ședința Guvernului din data de 20 ianuarie 2021, cu tema: mandatarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) pentru a desfășura procedurile de negociere cu Comisia Europeană, în vederea aprobării PNRR și a cererii de împrumut prevăzute la art. 14 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului;
- Memorandumului nr. 2655/THG/10.11.2021 cu tema: mandatarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene pentru semnarea Acordului privind contribuția financiară în conformitate cu art. 23 din regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, pentru finanțarea Planului național de redresare și reziliență a României;
- Memorandumului nr. 728117/10.11.2021 cu tema: aprobarea negocierii și a semnării Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, în valoare de 14.942.153.000 EUR; și semnarea acestuia de către ministrul finanțelor;
- Acordului privind contribuția financiară și Acordului de împrumut, încheiate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pentru finanțarea Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR);
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de

redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;

- Acordul de Finanțare nr. 39991 din 6 aprilie 2022 privind implementarea reformelor și/sau investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență dintre Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;

- Ordinul ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr..... privind aprobarea Ghidului Aplicantului pentru Investiția 7 ”Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programelor-cadru de cercetare-dezvoltare-inovare *Orizont 2020* și *Orizont Europa*”, din cadrul Planului național de redresare și reziliență

- Componenta C9. Suport pentru Sectorul Privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare și lansarea competiției;

- Ordinul ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr. 20396/06.02.2024 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat ”Susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programelor Orizont 2020 și Orizont Europa”, asociată Planului național de redresare și reziliență al României, pilonul III, componenta C9, 2021 – 2026.

1. Părțile

Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, în calitate de **coordonator de reforme și/sau investiții** pentru Planul național de redresare și reziliență, având sediul principal înregistrat în municipiul București, str. D.I. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, România, cod poștal 010362, telefon: +40 021 303 21 20, poștă electronică office@mcid.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 43516588, reprezentat legal de domnul ministru Bogdan-Gruia IVAN,

și

....., în calitate de **beneficiar**, având sediul principal înregistrat în municipiul, str. nr., sector/județ, România, cod poștal, telefon, fax, poștă electronică, cod de înregistrare fiscală, reprezentat legal de domnul/doamna, (*funcție*).

încheie prezentul contract de finanțare:

2. Precizări prealabile

(1) În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul prevede altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;
- d) referirea la persoane include atât persoane fizice, cât și persoane juridice.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract de finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare.

(4) Nicio prevedere a prezentului contract nu poate fi interpretată ca reprezentând o permisiune pentru neîndeplinirea altor obligații legale ce revin părților ca urmare a prevederilor legislației naționale și/sau europene în vigoare.

(5) În cazul în care există contradicții sau diferențe între prevederile prezentului contract, pe de o parte și cele ale legislației naționale și/sau europene în vigoare, pe de altă parte, acestea din urmă prevalează.

(6) Termenii, expresiile și acronimele utilizate în prezentul contract de finanțare sunt în conformitate cu prevederile legislației naționale și/sau europene incidente în vigoare.

(7) Finanțarea din fonduri externe rambursabile și nerambursabile este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract.

Capitolul I - Obiectul Contractului de finanțare

Art. 1

(1) Prezentul contract stabilește drepturile și obligațiile părților, precum și termenii și condițiile aplicabile pentru accesarea fondurilor europene în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, furnizate beneficiarului, în vederea îndeplinirii satisfăcătoare a proiectului (titlu) (cod).

(2) În îndeplinirea obligațiilor, beneficiarul este responsabil cu realizarea proiectului cuprins în **Anexa nr. 1** la prezentul contract de finanțare.

Capitolul II - Durata Contractului de finanțare

Art. 2

(1) Prezentul Contract de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării acestuia de către ultima parte.

(2) Durata prezentului contract este de luni. Perioada de implementare a proiectului prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezentul contract este de luni.

(3) Prevederile prezentului contract de finanțare sunt valabile inclusiv în perioada de păstrare a evidențelor menționată la art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012.

(4) Prezentul contract își încetează valabilitatea la expirarea perioadei obligatorii de monitorizare a schemei de ajutor de stat aplicabilă aferentă apelului de proiecte.

Capitolul III - Acordarea finanțării

Art. 3.1. Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului de finanțare (valoare cheltuieli eligibile), fără TVA, este de lei, reprezentând echivalentul sumei de euro, calculată la cursul InforEuro de..... din

(2) Valoarea finanțării PNRR este de, reprezentând echivalentul sumei de euro, calculată la cursul Inforeuro de din.....

(3) Valoarea TVA de lei aferentă valorii finanțate prin PNRR va fi asigurată din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Cuantumul finanțării prevăzută la alin. (1) nu se modifică.

Art. 3.2. Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Activitățile eligibile sunt următoarele:

- a) Cercetare fundamentală;
- b) Cercetare industrială;
- c) Dezvoltare experimentală;
- d) Studiile de fezabilitate;
- e) Activități de inovare.

(2) Detalierea categoriilor de cheltuieli eligibile este următoarea:

- a) Cheltuieli de personal;
- b) Cheltuieli de subcontractare;
- c) Cheltuieli de achiziții: transport, cazare, hrană; echipamente;
- d) Cheltuieli de amortizare pe durata folosirii bunului în cadrul proiectului de cercetare;
- e) Alte achiziții de bunuri, lucrări și servicii;
- f) Alte tipuri de cheltuieli: sprijin financiar pentru terți; bunuri și servicii facturate intern; acces transnațional la infrastructuri de cercetare; acces virtual la infrastructuri de cercetare;

- g) Cheltuieli de regie: nu vor depăși 25 % din totalul cheltuielilor cu personalul, cheltuielilor cu logistica și cheltuielilor de deplasare, cumulate, exceptând valoarea imobilizărilor corporale;
- h) Alte cheltuieli necesare implementării proiectului "Consolidarea excelenței și susținerea participării României la parteneriatele și misiunile din cadrul programului *Orizont Europa*", după caz, cu încadrarea în reglementările aferente PNRR.

Art. 3.3. Transferul sumelor

(1) Plățile către Beneficiar se efectuează în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarii, alții decât cei prevăzuți la art. 9 alin (1) din OUG 124/2021 cu completările și modificările ulterioare, pot depune la coordonatorii de reforme și/sau investiții cereri de transfer distincte pentru plata din fondurile aferente PNRR a cheltuielilor efectuate de la alte poziții de clasificare decât cele prevăzute la art. 14 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2021, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare, respectiv din surse proprii pentru beneficiarii privați, după semnarea contractului de finanțare

(3) În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar la coordonatorul de reforme și/sau investiții a cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, coordonatorul de reforme și/sau investiții autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite. După efectuarea plății, coordonatorul de reforme și/sau investiții notifică beneficiarul de plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

(4) Pentru depunerea de către beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de coordonatorul de reforme și/sau investiții, termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(5) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.

(6) Coordonatorul de reforme și/sau investiții poate refuza decontarea unor cheltuieli, în cazul în care acestea nu au fost efectuate în scopul realizării proiectului descris în Anexa nr. 2 Planul de lucru actualizat al proiectului.

(7) Beneficiarii sunt răspunzători de corectitudinea tuturor informațiilor și documentelor prezentate coordonatorului de reforme și/sau investiții.

(8) Coordonatorul de reforme și/sau investiții efectuează, în limita creditelor bugetare aprobate de Ministerul Finanțelor, plăți în cadrul prezentului contract de finanțare astfel:

a) plățile prevăzute în contractul de finanțare în contul beneficiarului deschis pentru execuția proiectului:

- Titular:.....;
- Cod IBAN:.....;

- Trezoreria (Sectorului).....;
- Cod fiscal.....

b) în cazul în care contul este purtător de dobândă, sumele rezultate vor fi virate la bugetul de stat de către beneficiar.

(9) În vederea efectuării fiecărei plăți, beneficiarul transmite coordonatorului de reforme și/sau investiții documentele de raportare, fără a emite factură. Coordonatorului de reforme și/sau investiții emite ordin de plată pentru decontarea sumei eligibile.

(10) Orice altă sumă pe care coordonatorului de reforme și/sau investiții a plătit-o sau a dispus să fie plătită peste ceea ce are dreptul, conform contractului de finanțare, este rambursată de beneficiar coordonatorului de reforme și/sau investiții în decurs de maximum 10 zile lucrătoare de la prima înștiințare în acest sens.

(11) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată, dacă el este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Realizarea doar parțială a oricăror sarcini are drept rezultat plata parțială.

Capitolul IV - Drepturile și obligațiile părților

Art. 4 - Drepturile și obligațiile coordonatorului de reforme și/sau investiții sunt prevăzute în sau derivă din legislația națională sau europeană incidentă în vigoare, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a încheia contracte de finanțare cu beneficiarii de fonduri selectați ca urmare a apelurilor de proiecte cu respectarea prevederilor HG nr. 209/2022 și regulilor aplicabile Mecanismului de Redresare și Reziliență și de a monitoriza autorizarea și plata cheltuielilor în cadrul acestora.

(2) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a verifica legalitatea și regularitatea cheltuielilor, bazându-se pe sistemul de control financiar preventiv propriu, respectiv pe sistemul de control financiar preventiv delegat, sistem instituit la nivel național prin Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

(3) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61 alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă acțiuni în justiție pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR.

(4) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a desfășura activitatea de constatare a neregulilor și activitatea de constatare a dublei finanțări, respectiv activitatea de stabilire a creanțelor bugetare în relația cu beneficiarii săi. Activitatea de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare se finalizează prin întocmirea unui proces-verbal de constatare și de stabilire a creanțelor bugetare ori proces-verbal de stabilire a creanțelor bugetare, după caz, act administrativ în sensul Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare și care constituie titlu de creanță emis în vederea stingerii respectivei creanțe susceptibil de executare silită conform dispozițiilor art. 32

din OUG nr. 124/2021.

(5) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația cuprinderii în buget a sumelor necesare pentru plata cheltuielilor solicitate de beneficiari prin cereri de transfer, pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă. Aceste sume se pot achita până la punerea în mișcare a acțiunii penale. Pentru beneficiarii, alții decât operatorii regionali, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. h) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, și pentru beneficiarii privați, aceste sume se vor achita în baza unui instrument de garantare, emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, în cuantumul total al sumelor plătite prin cereri de transfer, inclusiv al sumei solicitate prin cererea curentă. În cazul în care procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de beneficiar aferente contractului economic pentru care a fost formulată sesizarea. Aceste prevederi nu aduc atingere dreptului coordonatorului de reforme/investiții de a lua măsuri privind suspendarea plăților către beneficiari în baza prevederilor cuprinse în contractele/deciziile/ordinele/acordurile de finanțare. În acest caz, la solicitarea beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora.

(6) În cazul în care creanțele bugetare rezultate din nereguli și creanțele fiscale rezultate în urma rezilierii/revocării contractului de finanțare nu pot fi recuperate prin încasare, coordonatorul de reformă și/sau investiții transmite titlurile executorii, împreună cu dovada comunicării acestora, organelor fiscale competente.

(7) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, coordonatorul de reforme și/sau investiții va emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere/revocare a contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, în care vor fi individualizate sumele de restituit, în moneda națională sau, în cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, va fi emis proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisie.

(8) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a recupera de la beneficiari sumele aferente proiectelor ai căror indicatori nu au fost îndepliniți, cu aplicarea prevederilor contractelor de finanțare și în conformitate cu dispozițiile legale incidente.

(9) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a recupera creanțele rezultate în urma constatării unui conflict de interese/dublă finanțare la beneficiari sau de altă natură, stabilite prin titlurile de creanță emise în acest sens, respectiv procese-verbale de constatare și individualizare a creanțelor rezultate din nereguli sau decizii de reziliere a contractelor de finanțare.

(10) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a emite pe numele beneficiarilor o decizie de reziliere a contractului de finanțare conform prevederilor acestuia și de a individualiza sumele de restituit exprimate în moneda națională. În acest sens, decizia de reziliere reprezintă titlu de creanță.

(11) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a identifica și raporta beneficiari reali de fonduri din PNRR, direcți sau indirecți, precum și de a solicita informații de la beneficiarii reali, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului.

(12) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de beneficiari, inclusiv pe bază de eșantion, de a autoriza cererile de transfer și de a efectua plățile către beneficiari în cadrul contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor HG nr. 209/2022.

(13) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor la nivelul proiectelor, pe baza datelor furnizate de beneficiari, analizând rapoartele de progres, fără însă a se limita la acestea.

(14) Coordonatorul de reforme și/sau investiții poate evalua și controla capacitatea administrativă a beneficiarilor privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență.

(15) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a monitoriza beneficiarii cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene. În acest sens verifică dacă este afișată, atunci când este cazul, inclusiv emblema Uniunii Europene, dacă există o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: „Finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU”, precum și dacă sunt oferite informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE.

Art. 5 - Drepturile și obligațiile beneficiarului sunt prevăzute în sau derivă din legislația națională și europeană incidentă în vigoare, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

(1) Beneficiarul are obligația să utilizeze eficient, efectiv și transparent fondurile prevăzute în cadrul prezentului contract de finanțare.

(2) Beneficiarul are obligația să furnizeze coordonatorului de reforme și/sau investiții informații și clarificări privind îndeplinirea oricărei obligații prevăzute în prezentul contract sau care privesc modul de implementare a proiectului, la solicitarea expresă a acestuia sau ori de câte ori se impune.

(3) Beneficiarul are obligația de a respecta toate instrucțiunile emise de coordonatorul de reforme și/sau investiții/coordonatorul național și de a utiliza formularele elaborate de acesta în scopul implementării proiectului.

(4) Beneficiarul are obligația de a arhiva în mod corespunzător toate datele/documentele aferente procesului de implementare a contractului de finanțare, inclusiv în format electronic, inclusiv în scopul permiterii accesului neîngrădit la aceste documente entităților

naționale/europene cu atribuții în verificarea, controlul și auditarea fondurilor europene și naționale.

(5) Beneficiarul are obligația păstrării evidenței informațiilor/datelor și documentelor despre ajutoarele de stat primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, potrivit art. 42 și 43 din OUG nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Beneficiarul are obligația de a îndeplini toate obligațiile conform prezentului contract și de a transmite oricare informații solicitate de către coordonatorul de reforme și/sau investiții în legătură cu îndeplinirea acestora.

(7) Beneficiarul are obligația de a permite accesul neîngrădit, inclusiv la sediul său, autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, inclusiv coordonatorului național, în limitele competențelor ce le revin, în baza notificării transmise de către aceștia, cu respectarea termenelor și condițiilor stabilite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederile prezentului contract. În acest sens, pune la dispoziția acestora toate documentele și informațiile solicitate privind proiectul și contractul de finanțare și întreprinde toate măsurile necesare pentru a asigura buna desfășurare a activităților de verificare derulate de autoritățile de audit sau de control.

(8) Beneficiarul are obligația de a menține evidențe și documentele justificative, inclusiv datele statistice și alte înregistrări referitoare la proiect, cu precădere în format electronic. Evidențele și documentele referitoare la audituri, căi de atac, litigii sau reclamații referitoare la angajamente juridice sau referitoare la investigații ale EPPO/OLAF/DLAF/DNA se păstrează până în momentul încheierii acestor audituri, căi de atac, litigii, reclamații sau investigații, cu respectarea obligațiilor legale privind arhivarea acestora. În cazul evidențelor și al documentelor referitoare la investigațiile EPPO/OLAF/DLAF/DNA, obligația de păstrare se aplică de îndată ce respectivele investigații au fost notificate destinatarului. În acest sens, evidențele și documentele se păstrează fie sub formă de originale sau copii certificate conforme cu originalul, fie pe suporturi de date acceptate în mod uzual, inclusiv sub formă de versiuni electronice ale documentelor originale sau documente existente numai în versiune electronică, prin aplicarea semnăturii electronice. Acolo unde există versiuni electronice, dacă astfel de documente îndeplinesc cerințele legale aplicabile pentru a fi considerate echivalente cu originalul și pentru a fi utilizate în cadrul unui audit, documentele originale pe suport hârtie nu sunt necesare.

(9) Pentru a fi eligibilă în vederea accesării prezentei scheme, organizația de cercetare și diseminare a cunoștințelor cu rol de Solicitant trebuie să fi aderat sau să adere în maximum 6 luni de la data semnării contractului de finanțare la principiile consacrate ale următoarelor documente programatice la nivelul UE: Carta europeană a cercetătorilor și Codul de conduită pentru recrutarea cercetătorilor, precum și să continue procedura de implementare a Cartei și Codului cercetătorilor până la obținerea logoului „HR Excellence in Research” acordat de către Comisia Europeană.

Capitolul V - Angajamentele comune ale părților

Art. 6 - Părțile se angajează:

(1) Să îndeplinească în mod corespunzător obligațiile, atribuțiile și responsabilitățile ce le revin în baza prezentului contract, cu respectarea principiilor transparenței, parteneriatului, a unui management adecvat și a bunei gestiuni financiare, în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale și cu procedurile interne.

(2) Să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal.

(3) Să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, definită în conformitate cu art. 2 alin. (3).

(4) Să utilizeze reguli și proceduri care să asigure respectarea următoarelor principii:

- a) o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicității, eficacității și eficienței;
- b) respectarea principiilor de liberă concurență și de tratament egal și nediscriminatoriu;
- c) transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- d) prevenirea apariției fraudei și corupției prin identificarea și analiza factorilor de risc și vulnerabilităților;
- e) prevenirea apariției situațiilor de conflict de interese în cursul întregii proceduri de selecție a proiectelor de finanțat;
- f) evitarea dublei finanțări – reformele și proiectele de investiții finanțate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pot beneficia de finanțare din partea altor programe și instrumente ale Uniunii Europene, cu condiția ca acest sprijin să nu acopere aceleași costuri.

(5) Să întreprindă toate diligențele necesare pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61 alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar 2018/1046/ al Parlamentului European și al Consiliului, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene, și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care poate afecta buna implementare a măsurilor/investițiilor prevăzute la art. 1.

(6) Să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este

reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, definită în conformitate cu art. 2 alin. (3).

Capitolul VI - Modificările și completările Contractului de finanțare

Art. 7

1) Prezentul contract de finanțare poate fi modificat și/sau completat prin una din următoarele modalități:

- a) prin efectul legii, ca urmare a intrării în vigoare a unor prevederi legale care produc efecte asupra conținutului prezentului contract;
- b) prin acordul de voință al părților realizat prin Act Adițional.

2) Actele adiționale intră în vigoare la data semnării de către reprezentantul legal al coordonatorului de reforme și/sau investiții, după ce au fost semnate în prealabil de către reprezentanții legali ai Beneficiarilor, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară, situație în care, modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

Capitolul VII Conflictul de interese

Art. 8 - Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, în conformitate cu prevederile legislației naționale și/sau europene incidente în vigoare, fără a se limita la acestea, precum și să se informeze reciproc, de îndată ce au luat la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.

Capitolul VIII - Protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene

Art. 9

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții verifică dacă finanțarea a fost utilizată în mod corespunzător în conformitate cu toate normele aplicabile, în special în ceea ce privește prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

(2) Coordonatorul de reforme și/sau investiții colectează și asigură, cu respectarea legii, accesul la următoarele categorii standardizate de date în scopul auditului și controlului și pentru a furniza informații comparabile privind utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile de punere în aplicare a reformelor și a investițiilor în cadrul PNRR:

- i. numele destinatarului final al fondurilor;
- ii. numele contractantului și al subcontractantului, în cazul în care destinatarul final al fondurilor este o autoritate contractantă în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern privind achizițiile publice;
- iii. prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real (beneficiarilor reali) al (ai) destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării

terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei;

iv. o listă a tuturor măsurilor de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor de investiții în cadrul PNRR, așa cum acestea rezultă din CID și textul Aranjamentelor Operaționale.

(3) În sensul prevederilor de la alin. (1), Comisia Europeană poate solicita informații suplimentare și poate efectua audituri ale sistemelor la fața locului. Aceste audituri de sistem pot fi efectuate în funcție de riscuri, iar părțile se angajează să sprijine și să faciliteze acțiunile Comisiei în acest sens. Dacă este necesar, Comisia poate fi asistată de experți externi independenți sau de societăți de audit externe.

(4) În baza art. 22 alin. (5) al doilea paragraf din Regulamentul (UE) nr. 2021/241, precum și a Acordului privind contribuția financiară și a Acordului de împrumut, MIPE poate reduce în mod proporțional sprijinul nerambursabil acordat coordonatorului de reforme și/sau investiții în cadrul PNRR și, după caz, poate recupera orice sumă datorată bugetului Uniunii și/sau bugetului național în cazuri de fraudă, corupție și conflict de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii.

(5) În situația în care Comisia Europeană dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țințelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, prevederile prezentului contract se suspendă, până la identificarea de noi surse de finanțare.

(6) În situația în care Comisia Europeană dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țințelor, coordonatorul de reforme și/sau investiții suspendă parțial activitățile aferente țințelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare sau, după caz, condiționează încetarea acestora, prin acordul părților, de restituirea sumelor plătite.

Art. 10 - Verificări și controale efectuate de Comisie, de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), de Curtea de Conturi Europeană (CCE) și de Parchetul European (EPPO), DLAF, DNA, Autoritatea de Audit

(1) Pe lângă controalele prevăzute în Acordul privind contribuția financiară și Acordul de împrumut între Comisie și România, Comisia își poate exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și poate efectua verificări, analize, controale și audituri pentru punerea în aplicare a PNRR în ceea ce privește:

- a) prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii, inclusiv aplicarea art. 11 din Acordul privind contribuția financiară;
- b) aplicarea art. 4 alin. (2) din Acordul privind contribuția financiară;
- c) informațiile și justificarea privind îndeplinirea satisfăcătoare a obiectivelor de etapă și a țințelor într-o cerere de plată.

Astfel de verificări, analize, controale și audituri pot fi efectuate în cursul punerii în aplicare a PNRR și timp de cinci ani de la data plății finale și pot acoperi sistemul informatic utilizat pentru a colecta și furniza date care sunt utilizate pentru a justifica îndeplinirea jaloanelor și țințelor. Aceste proceduri sunt notificate în mod oficial de către Comisie. Dacă se consideră necesar, Comisia poate fi asistată de experți externi independenți sau de societăți de audit externe.

(2) Raportat prerogativelor de control enunțate la alin (1), părțile au obligația păstrării și furnizării documentelor justificative adecvate.

(3) Următoarele organisme își pot exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și pot efectua analize, verificări, audituri și investigații:

- Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), în temeiul Regulamentelor nr. 883/2013⁴ și nr. 2185/96⁵,
- Parchetul European (EPPO), în temeiul Regulamentului 2017/1939, în măsura în care EPPO este competent,
- Curtea de Conturi Europeană (CCE), în temeiul art. 287 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) și al art. 257 din Regulamentul financiar,
- Autorități naționale precum: DLAF, DNA, Autoritatea de Audit.

(4) Părțile convin și cooperează în vederea verificărilor, analizelor, auditurilor și investigațiilor realizate de organismele evidențiate la alin. (3) și furnizează toate informațiile și documentele solicitate în scopul lor.

(5) Părțile se angajează să asigure funcționarilor Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și, în măsura în care este competent, EPPO și reprezentanților autorizați ai acestora, acces la amplasamentele și sediile în care se implementează proiectul, precum și la orice documente și date informatice privind implementarea proiectului și să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a facilita activitatea acestora. Accesul agenților autorizați ai Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și EPPO se acordă în condiții de strictă confidențialitate față de terți, fără a aduce atingere obligațiilor de drept public care le revin, cu notificarea prealabilă sau prin solicitare directă.

Capitolul IX Monitorizarea și raportarea

Art. 11 - Monitorizarea implementării Contractului de finanțare

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții monitorizează îndeplinirea indicatorilor, atingerea rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar prin Contractul de Finanțare și anexele aferente acestuia, precum și modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale specifice operațiunii finanțate.

⁴ Regulamentul (UE, Euratom) nr. 883/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 septembrie 2013 privind investigațiile efectuate de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1073/1999 al Parlamentului European și al Consiliului și a Regulamentul (Euratom) nr. 1074/1999 al Consiliului (JO L 248, 18/09/2013, p. 1).

⁵ Regulamentul (Euratom, CE) nr. 2185/1996 al Consiliului din 11 noiembrie 1996 privind controalele și inspecțiile la fața locului efectuate de Comisie în scopul protejării intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudei și al altor abateri (JO L 292, 15/11/1996, p. 2).

- (2) Activitatea de monitorizare constă în colectarea informațiilor privind implementarea proiectelor, analiza îndeplinirii obiectivelor și realizării indicatorilor/rezultatelor asumate, identificarea problemelor și abaterilor de la planul de lucru actualizat al proiectului stabilit, identificarea, evaluarea și adoptarea măsurilor de combatere a riscurilor și luarea deciziilor de aplicare a unor activități de redresare (dacă este cazul).
- (3) Eșecul în cercetare este identificat în procesul de evaluare și monitorizare a proiectului și corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute, cu obținerea livrabilelor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu corespund cu cele preliminate (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).
- (4) Cauzele și responsabilitatea în privința eșecului în cercetare și, după caz, obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite, de stabilesc de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (conform prevederilor art. 87 din OG nr. 57/2002, cu modificările și completările ulterioare).
- (5) Coordonatorul de reforme și/sau investiții monitorizează progresul implementării contractului de finanțare, fără a se limita la acesta, prin:
- a) Verificarea documentelor: rapoarte de progres și financiare, raportul final de implementare ale beneficiarilor și rapoarte de vizită, în scopul urmăririi stadiului îndeplinirii indicatorilor proiectelor, prevăzuți în Cererea de Finanțare;
 - b) Vizite de monitorizare: vizite pe teren la beneficiarii proiectelor în perioada de implementare a proiectului, care își propun verificarea stadiului fizic al implementării proiectului la fața locului/sediul beneficiarului (anunțate și neanunțate);
 - c) Analizarea stadiului implementării proiectelor în vederea modificării/suspendării/rezilierii/rezoluțiunii contractului de finanțare, conform prevederilor contractuale.
- (6) Procesul de monitorizare începe din momentul semnării Contractului de Finanțare și durează până la finalizarea implementării proiectului.
- (7) Beneficiarul este obligat să prezinte Coordonatorului de reforme și/sau investiții următoarele rapoarte pe parcursul implementării proiectului:
- a) rapoarte de progres – Anexa nr. 6;
 - b) rapoarte financiare;
 - c) raport final de implementare – Anexa nr. 7;
 - d) orice alte rapoarte, conform solicitărilor ulterioare primite de la coordonatorul național.
- (9) Obiectivele monitorizării rapoartelor sunt:
- a) colectarea, revizuirea și verificarea informațiilor furnizate de Beneficiar, raportat la dispozițiile contractului de finanțare;
 - b) analizarea gradului de realizare a indicatorilor prevăzuți în contractul de finanțare;
 - c) verificarea evoluției implementării proiectului care face obiectul contractului de finanțare, raportat la graficul activităților stabilit prin contract.
- (10) În rapoartele financiare se evidențiază cheltuielile efectuate în perioada de la ultima raportare și sunt însoțite de o declarație de conformitate prin care se certifică legalitatea,

realitatea și conformitatea cheltuielilor raportate. Modelul formatului de raportare și cel al declarației de conformitate sunt stabilite prin ordin al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.

(11) Vizita de monitorizare este parte a activității de monitorizare continuă și vizează verificarea documentelor justificative financiare/tehnice originale (în format fizic și electronic), acuratețea informațiilor privind implementarea fizică și financiară a proiectului transmise de către Beneficiar prin rapoarte, dubla finanțare, gradul de realizare a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

(12) Vizita de monitorizare urmărește ca proiectul să se implementeze în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare. În cazul în care sunt constatate posibile probleme în implementare, stabilește împreună cu beneficiarul măsuri de rezolvare a acestora și îmbunătățirea activității de implementare.

(13) Beneficiarul are obligația de a participa la vizită, de a furniza echipei de monitorizare toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit al echipei la documentele aferente proiectului și rezultatele declarate ca obținute pe parcursul implementării acestuia.

Art. 12 - Raportarea în cadrul Contractului de finanțare

(1) Beneficiarul va transmite rapoartele de progres, financiare și raportul final, conform modelelor atașat în Anexele nr. 6 și nr. 7, și ori de câte ori se vor solicita de Coordonatorul de reforme și/sau investiții, în conformitate cu documentele subsecvente emise de MIPE în vederea implementării proiectului.

(2) Rapoartele de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și problemele întâmpinate pe parcursul derulării acestuia.

Capitolul X - Recuperarea finanțării

Art. 13 - Recuperarea

(1) În cazul în care, în urma derulării activităților de constatare menționate la art. 31 din OUG nr. 124/2021, MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții stabilesc, prin acte administrative creanțe bugetare/fiscale, MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții, după caz, efectuează demersuri pentru recuperarea creanțelor în cauză.

(2) MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții efectuează demersuri pentru recuperarea sumelor reprezentând dobânzi rezultate din stabilirea creanțelor bugetare/fiscale.

Capitolul XI - Răspunderea părților, forța majoră

Art. 14 - Răspunderea părților

(1) Nici una dintre părți nu este și nu poate fi ținută răspunzătoare pentru daunele/prejudiciile cauzate unui terț din vina celeilalte părți sau cauzate celeilalte părți de către un terț în îndeplinirea prezentului contract și/sau scopul implementării proiectului sau în legătură cu acesta.

(2) Fiecare parte este răspunzătoare pentru orice daune sau prejudicii cauzate celeilalte părți

prin neîndeplinirea sau îndeplinirea cu întârziere și/sau defectuoasă a obligațiilor ce îi revin, conform prevederilor prezentului contract.

(3) Coordonatorul de reforme și/sau investiții este parte a sistemului de management și control al PNRR, precum și parte în contractele de finanțare/convențiile de finanțare/acordurilor de implementare/decizii/ordine de finanțare încheiate cu beneficiarii/cu agențiile de implementare a proiectelor/cu structurile de implementare pentru anumite obiective de investiții din cadrul componentelor PNRR/cu agențiile de dezvoltare regională/cu instituțiile/unitățile aflate în subordine/coordonare/sub autoritate/structuri din cadrul entității juridice proprii, responsabile de implementarea investițiilor aflate în sarcina lor, respectiv în vederea implementării reformelor și/sau investițiilor prevăzute în cadrul PNRR, după caz, garantând asupra activităților desfășurate și răspunzând pentru acestea.

(4) În cazul constatării de către instituțiile îndreptățite, a nerealizării unei reforme sau investiții, sau a neexecutării culpabile a unei obligații, dintr-o vină imputabilă uneia dintre părțile semnatare ale acestui contract, aceasta atrage răspunderea civilă a părții aflate în culpă, în condițiile legii.

Art. 15 - Forța majoră și cazul fortuit

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data intrării în vigoare a prezentului contract, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției, de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea contractului este suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe toată perioada de acțiune al acestuia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare.

(8) Cazul fortuit⁶ așa cum este acesta definit la art. 1351, alin. (3) din Legea nr. 287/2009 Codul civil, nu este exonerator de răspundere contractuală a părților semnatare ale prezentului contract.

Capitolul XII - Încetarea Contractului de finanțare

Art. 16 - Prezentul contract de finanțare încetează:

- a) la data prevăzută la art. 2 din prezentul contract, cu menținerea obligațiilor privind păstrarea evidențelor/cu menținerea obligațiilor privind sustenabilitatea investiției pentru o perioadă de luni;
- b) prin acordul de voință al părților în acest sens, confirmat în scris, cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul;
- c) prin reziliere de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de finanțare de către cealaltă parte, cu notificarea prealabilă în zile a părții în culpă (pact comisoriu de gradul IV).

Capitolul XIII - Soluționarea litigiilor

Art. 17

(1) Părțile trebuie să acționeze cu bună credință și să depună toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controverse sau neînțelegeri care pot apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract de finanțare.

(2) În cazul în care părțile nu ajung la soluționarea litigiului pe cale amiabilă, atunci părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

Capitolul XIV - Corespondența între părți

Art. 18 - Întreaga corespondență legată de prezentul contract de finanțare, inclusiv orice notificare, avizare, acord, aprobare, certificare sau decizie în legătură cu prezentul contract se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, conform legislației naționale și/sau europene incidente și/sau procedurilor interne relevante. În cazul în care legislația sau procedurile nu prevăd în mod expres un termen, comunicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la momentul care face obiectul notificării, respectiv de la momentul înregistrării comunicării.

Art. 19 - Coordonatorul de reforme și/sau investiții poate comunica inclusiv prin instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului contract.

Capitolul XV - Legea incidentă

⁶ În conformitate cu prevederile art. 1351 alin. (3) din Legea nr. 287/2009 Codul civil “cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs”.

Art. 20 - Prezentul contract și orice obligații care decurg din sau în legătură cu acesta sunt reglementate de și se interpretează în conformitate cu legislația națională.

Capitolul XVI - Transparența

Art. 21 - Părțile sunt de acord ca următoarele date să fie publicate, fără a se limita la acestea: denumirea coordonatorului național, denumirea coordonatorului de reforme și/sau investiții, denumirea componentelor, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării acordate, datele de începere și de finalizare ale contractului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori, beneficiarii finali/grupul țintă, precum plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.

Capitolul XVII - Publicarea datelor

Art. 22

(1) Părțile se obligă ca, pe întreaga perioadă de implementare a prezentului contract să asigure vizibilitatea rezultatelor.

(2) Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării contractului de finanțare aparțin Beneficiarului, conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile ce decurg din calitatea de proprietar.

(3) În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului de finanțare, se respectă prevederile legale în vigoare.

(4) Beneficiarul poate primi, în mod direct sau indirect, de redevențe, prime sau comisioane, care decurg dintr-un drept de proprietate intelectuală sau industrială, obținut de acesta în executarea contractului de finanțare, numai cu informarea prealabilă a coordonatorului de reforme și/sau investiții și cu respectarea legilor în vigoare.

Capitolul XVIII - Confidențialitatea

Art. 23

(1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul contract privind furnizarea informațiilor documentelor necesare desfășurării activităților de audit/control de către instituțiile/departamentele abilitate, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității informațiilor/documentelor a căror furnizare/dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează proprietatea intelectuală, precum și oricăror informații suspuse unor astfel de rigori de conduită.

(2) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

(a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens,

(b) oricare dintre părți este obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Capitolul XIX Prelucrarea datelor cu caracter personal

Art. 24 – Prelucrarea, stocarea colectarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul implementării/monitorizării prezentului contract, implementării proiectului, precum și în scop statistic.

Capitolul XX - Măsurile de informare și publicitate

Art. 25

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții este responsabil de monitorizarea beneficiarilor cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: „Finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU“, precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către coordonatorul național al PNRR. Această monitorizare se va efectua cu respectarea prevederilor legislației naționale și/sau europene incidente, în vigoare.

(2) Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de informare și comunicare în legătură cu finanțarea obținută prin PNRR, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

Capitolul XXI - Anexele Contractului de finanțare

Art. 26 - Următoarele documente se constituie anexe la prezentul contract și constituie parte integrantă la prezentul contract de finanțare, având aceeași forță juridică:

Anexa nr. 1 – Cererea de finanțare a proiectului (titlu) (cod)

Anexa nr. 2 – Planul de lucru actualizat al proiectului

Anexa nr. 3 – Devizul cadru

Anexa nr. 4 – Raportul de progres

Anexa nr. 5 - Raport final de implementare

Capitolul XXII - Dispoziții finale

Art. 27 - Prezentul contract de finanțare a fost încheiat în data de într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.