



Nr. 110066 / 22.01.2024

**INSTRUCȚIUNI PRIVIND ACHIZIȚIA  
SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ**

**APROB,  
Ministru  
Bogdan Căpuș IVAN**

	<b>Vocabular principal</b>
Obiect principal	<b>Servicii de formare profesională COD CPV 80530000-8</b>

Procedura aplicată: **PROCEDURĂ PROPRIE**

<b>Secțiune</b>
A. Informații generale
B. Formulare / model contract
C. Caiet de sarcini

# INSTRUCȚIUNI PRIVIND ACHIZIȚIA

## *Servicii de formare profesională*

**COD CPV 80530000-8**

### **Secțiunea A. Informatii generale**

### **Secțiunea B: Formulare / model contract**

### **Secțiunea C: Caietul de sarcini**

### **Secțiunea A. Informatii generale**

**1 Autoritatea contractantă:** Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID), Adresă: Str. D.I. Mendeleev, nr. 21-25, sector 1, București, Tel: +4 021 318 3055, Fax: +4 021 212 8166.

**2 Sursa de finanțare:** buget de stat

**3 Valoarea estimată a achiziției :** 210.916,78 lei fără TVA, respectiv 250.990,97, TVA inclus.

**4 Obiectul contractului:** Servicii de formare profesională pentru sediul principal al MCID din str. D.I. Mendeleev, nr. 21-25, sector 1, București conform specificațiilor din caietul de sarcini.

**5 Procedura de achiziție –** procedură de achiziție proprie

**6 Criteriul de atribuire – “prețul cel mai scăzut”,** cu condițiile respectării cerințelor din cadrul Caietului de sarcini.

**7 Perioada de valabilitate a ofertei -**90 zile

**8 Durata prestării serviciilor -** 01.02.2024 – 01.05.2024

**9 Condiții de plată.** Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la contractant. Ulterior semnării procesului verbal de recepție, facturile transmise la plată vor fi însoțite de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de contractant pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

- centralizator care să cuprindă nr. de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

### **10 Garanția de bună execuție**

Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în contul RO30TREZ7005005XXX014271, deschis la A.T.C.P.M.B, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

