



MINISTERUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

O R D I N nr. 20547.....

privind modificarea Ghidului aplicantului privind "Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare" din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul III, Componenta 9. Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, Investiția 8, Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare, aprobat prin OMCID nr. 21366/14.09.2022 și modificat prin OMCID nr. 21695/15.11.2022

Având în vedere:

- Decretul Președintelui României nr. 772/03.05.2022 pentru numirea unui membru al Guvernului, domnul Sebastian-Ioan Burduja, în funcția de ministru al Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Decizia Prim-Ministrului nr. 74/21.01.2022 privind numirea domnului Andrei ALEXANDRU în funcția de secretar de stat în cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Decizia Prim-Ministrului nr. 541/29.11.2022 privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Constantin SARAGEA a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general la Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Decizia Prim-Ministrului nr. 51/24.02.2023 pentru exercitarea, cu caracter temporar, de către doamna Ramona MOLDOVAN a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Ordinul ministrului cercetării, inovării și digitalizării nr. 20352/15.03.2023 privind stabilirea atribuțiilor, responsabilităților și delegarea unor competențe secretarilor de stat, subsecretarilor de stat, secretarului general și secretarilor generali adjuncți în cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării,

Tinând cont de:

- Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Regulamentul Delegat (UE) 2021/2106 al Comisiei din 28 septembrie 2021 de completare a Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prin stabilirea indicatorilor comuni și a elementelor detaliate ale tabloului de bord privind redresarea și reziliența;
- Decizia de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din 29 octombrie 2021 cu anexele aferente;
- Ordonanța Guvernului nr. 57/2022 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de urgență nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021, cu modificările ulterioare;
- Legea nr. 178 / 2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Hotărârea Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Acordul de Finanțare nr. 39961 din 6 aprilie 2022 privind implementarea reformelor și/sau investițiilor finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență dintre Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- OMCID nr. 20465/28.04.2022 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat "*Atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare*", asociată Planului Național de Redresare și Reziliență, pilonul III, componenta C9, 2021-2026;
- OMCID nr. 21366/14.09.2022 privind aprobarea Ghidului Aplicantului pentru I8. "*Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare*" din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență - Componenta 9 Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare și lansarea competiției;
- OMCID nr. 21695/15.11.2022 privind modificarea Anexei 1 la OMCID nr. 21366/14.09.2022 privind aprobarea Ghidului Aplicantului pentru I8. "*Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare*" din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență - Componenta 9 Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare și lansarea competiției;
- Referatul nr. 750405/ 02.05.2023 de aprobare a proiectului de ordin privind modificarea Ghidului aplicantului privind "*Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare*" din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul III, Componenta 9. Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, Investiția 8, Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare, aprobat prin OMCID nr. 21366/14.09.2022 și modificat prin OMCID nr. 21695/15.11.2022

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 371/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII
emite prezentul
ORDIN:

Art. I. Cu data prezentului ordin, ghidul aplicantului privind "Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare" din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Pilonul III, Componenta 9 Suport pentru sectorul privat, cercetare, dezvoltare și inovare, Investiția 8, Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare, aprobat prin OMCID nr. 21366/14.09.2022 și modificat prin OMCID nr. 21695/15.11.2022, se modifică și se completează după cum urmează:

- a) La **capitolul 1 "Informații despre apelul de proiecte"**, **subcapitolul 1.2 "Tipul apelului de proiecte, durata, modalitatea și perioada de depunere a propunerilor de proiecte"**, al patrulea paragraf "Calendar apel":

Lansarea competiției	15.09.2022
Depunerea cererilor de finanțare	03.10.2022 - 30.11.2022, ora 16:00 (ora României)
Publicarea rezultatelor privind eligibilitatea	21.12.2022
Primirea contestațiilor privind eligibilitatea	22.12.2022 - 26.12.2022, ora 16:00 (ora României)
Publicarea rezultatelor finale privind eligibilitatea	10.01.2023
Evaluarea cererilor de finanțare	19.01.2023 - 08.05.2023
Publicarea rezultatelor preliminare	09.05.2023
Primirea contestațiilor	10.05.2023 - 12.05.2023, ora 16:00 (ora României)
Publicarea listei finale cu proiectele propuse pentru finanțare	05.06.2023
Contractarea proiectelor aprobate la finanțare	Iunie 2023

se modifică și va avea următorul cuprins:

Lansarea competiției	15.09.2022
Depunerea cererilor de finanțare	03.10.2022 - 30.11.2022, ora 16:00 (ora României)
Publicarea rezultatelor privind eligibilitatea	21.12.2022
Primirea contestațiilor privind eligibilitatea	22.12.2022 - 26.12.2022, ora 16:00 (ora României)
Publicarea rezultatelor finale privind eligibilitatea	10.01.2023
Evaluarea cererilor de finanțare	19.01.2023 - 08.05.2023
Publicarea rezultatelor preliminare (separat pentru fiecare domeniu)	03.05.2023 - 09.05.2023
Primirea contestațiilor (3 zile lucrătoare de la data publicării rezultatelor preliminare pentru un domeniu)	04.05.2023 - 10.05.2023, ora 16:00 (ora României)
Publicarea listei finale cu proiectele propuse pentru finanțare	05.06.2023
Contractarea proiectelor aprobate la finanțare	Mai- iunie 2023

NOTĂ: Datele din tabelul de mai sus sunt estimative."

b) **Subcapitolul 1.5.3. "Calendar apel"** se elimină.

c) **Subcapitolul 6.1. Contractarea proiectelor** se modifică și va avea urm[torul cuprins:

"6.1. Contractarea proiectelor

- (1) După publicarea rezultatelor preliminare ale evaluării științifice pe fiecare dintre cele trei domenii științifice care fac obiectul acestui apel, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării poate trece direct la contractarea proiectelor eligibile pentru finanțare, care ating sau depășesc pragul de calitate al apelului, respectiv un scor final de cel puțin 80 puncte și calificativul de minim 3 pentru fiecare subcriteriu de evaluare.
- (2) Proiectele vor fi contractate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute la evaluarea științifică, valoarea contractată a fiecărui proiect fiind cea din cererea de finanțare depusă.
- (3) În situația în care, în urma evaluării, se constată că nu sunt suficiente proiecte care depășesc pragul de calitate pe unul dintre domeniile științifice care fac obiectul acestui apel, atunci suma rămasă disponibilă pentru domeniul respectiv poate fi realocată celorlalte domenii, contribuind astfel la mărirea ratei de succes a respectivelor domenii.

- (4) Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării va lua toate măsurile ca la încheierea procesului de contractare a proiectelor să fie respectată ierarhia finală a proiectelor eligibile, rezultată în urma procesului de soluționare a contestațiilor, până la atingerea sumei totale alocată acestui apel de proiecte.
- (5) Beneficiarii finanțării au obligația de a transmite Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID), în termen de cel mult 25 de zile lucrătoare de la data semnării contractului de finanțare, documentele prevăzute în Scrisoarea de informare a solicitantului finanțării; dacă beneficiarii nu furnizează documentele solicitate la termenul și în formatul precizat în scrisoarea de informare, atunci MCID poate rezilia unilateral contractul de finanțare.
- (6) Valoarea contractelor, menționată la alin. (2), poate fi diminuată în urma verificării documentelor de la alin. (5)"
- d) Anexa 2 la OMCID nr. 21366/14.09.2022 (modelul de contract de finanțare) se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 la prezentul ordin.

Art. II.

Celelalte prevederi din OMCID nr. 21366/14.09.2022 modificat prin OMCID nr. 21695/15.11.2022 rămân neschimbate.

MINISTRU,

SEBASTIAN IOAN BURDUJA

București, 05.05.2023



-MODEL -

CONTRACT DE FINANȚARE
Pentru proiectul (titlu) (cod)
finanțat prin
Planul Național de Redresare și Reziliență
Apel nr. PNRR-III-C9-2022 - 18

CUPRINS

1. Părțile
2. Precizări prelabile
- Art.1. Obiectul Contractului de finanțare
- Art.2. Durata Contractului de finanțare
- Art.3. Acordarea finanțării
- Art.4. Drepturile și obligațiile părților
- Art.5. Angajamentele comune ale părților
- Art.6. Modificările și completările Contractului de finanțare
- Art.7. Conflictul de interese
- Art.8. Protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene
- Art.9. Verificări și controale efectuate de Comisie, de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), de Curtea de Conturi Europeană (CCE) și de Parchetul European (EPPO), DLAF, DNA, Autoritatea de Audit
- Art.10. Monitorizarea și raportarea
- Art.11. Recuperarea finanțării
- Art.12. Răspunderea părților
- Art.13. Forța majoră și cazul fortuit
- Art.14. Încetarea Contractului de finanțare
- Art.15. Soluționarea litigiilor
- Art.16. Corespondența între părți
- Art.17. Legea incidentă
- Art.18. Transparența
- Art.19. Publicarea datelor
- Art.20. Confidențialitatea
- Art.21. Prelucrarea datelor cu caracter personal
- Art.22. Măsurile de informare și publicitate
- Art.23. Anexele Contractului de finanțare
- Art.24. Dispoziții finale



Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012;
- Deciziei de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- Regulamentului (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- Regulamentului (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- Memorandumului nr. 38215/15.04.2021, aprobat în ședința Guvernului din data de 20 ianuarie 2021, cu tema: mandatarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) pentru a desfășura procedurile de negociere cu Comisia Europeană, în vederea aprobării PNRR și a cererii de împrumut prevăzute la art. 14 din Regulamentul (UE) nr. 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului;
- Memorandumului nr. 2655/THG/10.11.2021 cu tema: mandatarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene pentru semnarea Acordului privind contribuția financiară în conformitate cu art. 23 din regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, pentru finanțarea Planului național de redresare și reziliență a României;
- Memorandumului nr. 728117/10.11.2021 cu tema: aprobarea negocierii și a semnării Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, în valoare de 14.942.153.000 EUR; și semnarea acestuia de către ministrul finanțelor;
- Acordului privind contribuția financiară și Acordului de împrumut, încheiate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pentru finanțarea Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR);
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.134/2021 pentru aprobarea Acordului de împrumut (Mecanismul de redresare și reziliență) dintre Comisia Europeană și România, semnat la București la 26 noiembrie 2021 și la Bruxelles la 15 decembrie 2021;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;



- Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;
- Acordul de Finanțare nr. 39991 din 6 aprilie 2022 privind implementarea reformelor și/sau investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență dintre Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Ordinul ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr..... privind aprobarea Ghidului Aplicantului pentru I8. Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare, din cadrul Planului național de redresare și reziliență - Componenta C9. Suport pentru Sectorul Privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare și lansarea competiției;
- Ordinul ministrului Cercetării, Inovării și Digitalizării nr. 20465/28.04.2022 privind aprobarea Schemei de ajutor de stat „Atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare”, asociată Planului național de redresare și reziliență al României, pilonul III, componenta C9, 2021 - 2026.

1. Părțile

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, având sediul principal înregistrat în municipiul București, str. D.I. Mendeleev, nr. 21-25, Sector 1, România, cod poștal 010362, telefon: +40 021 303 21 20, poștă electronică office@research.gov.ro, cod de înregistrare fiscală 43516588, reprezentat legal de domnul ministru Sebastian-Ioan BURDUJA, în calitate de **coordonator de reforme și/sau investiții** pentru Planul național de redresare și reziliență și denumit în continuare **Coordonator de reforme și/sau investiții**,

și

....., în calitate de **beneficiar**, având sediul principal înregistrat în municipiul, str. nr., sector/județ, România, cod poștal, telefon, fax, poștă electronică, cod de înregistrare fiscală, reprezentat legal de domnul/doamna, (*funcție*) și denumit în continuare **Beneficiar**

încheie prezentul contract de finanțare:



2. Precizări prealabile

(1) În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul prevede altfel sau a unei prevederi contrare:

- a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
- b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
- c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;
- d) referirea la persoane include atât persoane fizice, cât și persoane juridice.

(2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.

(3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract de finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare.

(4) Nicio prevedere a prezentului contract nu poate fi interpretată ca reprezentând o permisiune pentru neîndeplinirea unor obligații legale ce revin părților ca urmare a prevederilor legislației naționale și/sau europene în vigoare.

(5) În cazul în care există contradicții sau diferențe între prevederile prezentului contract, pe de o parte și cele ale legislației naționale și/sau europene în vigoare, pe de altă parte, acestea din urmă prevalează.

(6) Termenii, expresiile și acronimele utilizate în prezentul contract de finanțare sunt în conformitate cu prevederile legislației naționale și/sau europene incidente în vigoare.

(7) Finanțarea din fonduri externe rambursabile și nerambursabile este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract.

Art. 1. Obiectul Contractului de finanțare

(1) Obiectul acestui contract de finanțare îl reprezintă acordarea de către MCID a finanțării în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, furnizate beneficiarului, în vederea îndeplinirii satisfăcătoare a proiectului- cererea de finanțare nr. /

(2) În îndeplinirea obligațiilor, beneficiarul este responsabil cu realizarea proiectului cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul contract de finanțare.

Art. 2. Durata Contractului de finanțare

(1) Prezentul Contract de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării acestuia de către ultima parte.



(2) Durata prezentului contract este de ... luni care include perioada de implementare. Perioada de implementare a proiectului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul contract este de luni, conform Anexei nr.2 - Planul actualizat al proiectului.

(3) Prevederile prezentului contract de finanțare sunt valabile inclusiv în perioada de păstrare a evidențelor menționată la art. 132 din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012.

Art. 3. Acordarea finanțării

Art. 3.1. Valoarea contractului de finanțare

- (1) Valoarea totală a contractului de finanțare (valoare cheltuieli eligibile), fără TVA, este de lei, reprezentând echivalentul sumei de euro, calculată la cursul InforEuro valabil la data semnării contractului.
- (2) Valoarea TVA de lei aferentă valorii finanțate prin PNRR va fi asigurată din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (3) Valoarea contractelor, menționată la alin. (1), poate fi diminuată în urma verificării documentelor de la art.4.2, alin (10).

Art. 3.2. Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile eligibile sunt următoarele:

- a) **cheltuieli cu personalul:** salarii și venituri asimilate salariilor, potrivit legii, pentru cercetătorii, tehnicienii și alți membri ai personalului auxiliar (pentru personalul auxiliar maximum 5% din totalul cheltuielilor directe), în măsura în care aceștia sunt angajați în proiect; contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora, potrivit legii; Prin cheltuieli directe se înțeleg următoarele: cheltuieli cu personalul, cheltuieli cu logistica și cheltuieli cu deplasarea, exceptând valoarea imobilizării corporale.
- b) **cheltuieli cu logistica:**
- cheltuieli de capital: instrumentele și echipamente de cercetare necesare implementării și derulării proiectului. Pentru entitățile care implică ajutor de stat, în cazul în care aceste instrumente și echipamente nu sunt folosite pe întreaga lor durată de viață în proiect, sunt considerate eligibile doar costurile de amortizare corespunzătoare duratei proiectului, calculate pe baza principiilor contabile general acceptate;
 - cheltuieli cu achiziționarea de materiale, consumabile și alte produse similare: maximum 20% din bugetul proiectului;
 - cheltuieli aferente cercetării contractuale, brevetelor cumpărate sau obținute cu licență din surse externe, în condiții de concurență deplină, precum și costurile aferente serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente folosite exclusiv pentru proiect;
 - alte costuri de exploatare, suportate direct ca urmare a proiectului: cheltuieli legate de diseminarea în regim „acces deschis” a rezultatelor proiectului;



- c) **cheltuieli de deplasare:** maximum 2,5% din suma cheltuielilor cu personalul și a cheltuielilor cu logistica;
- d) **cheltuieli de regie:** acestea nu vor depăși 15% din totalul cheltuielilor cu personalul, cheltuielilor cu logistica și cheltuielilor de deplasare, exceptând valoarea imobilizărilor corporale.

Art. 3.3. Transferul sumelor

(1) Plățile către Beneficiar se efectuează în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul este îndreptățit pentru plată, astfel:

a) plăți în avans de până la 90% din suma alocată fiecărui an calendaristic de implementare, în tranșe trimestriale, cu justificare, cu respectarea Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) plățile în avans vor fi efectuate conform eșalonării din Anexa nr. 4 la prezentul contract de finanțare, beneficiarul va efectua plata cheltuielilor și va transmite coordonatorului de reforme și/sau investiții rapoartele financiare trimestriale;

c) plățile în avans în tranșe trimestriale aferente fiecărui an calendaristic de implementare din contractul de finanțare se efectuează în conformitate cu HG 264/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, numai după ce avansul acordat anterior a fost justificat integral sau recuperat din sumele datorate cu ocazia transmiterii cererii de transfer, rest de plată din tranșă

(3) Beneficiarii vor depune la coordonatorii de reforme și/sau investiții cereri de transfer pentru plățile care urmează a fi efectuate, conform art. 13 din H.G. nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență. Cererile de transfer transmise trimestrial, la finalul fiecărui trimestru calendaristic, până pe 10 ale lunii următoare sfârșitului de trimestru vor evidenția atât avansul acordat, cât și restul de plată, reprezentând cheltuieli efectuate de beneficiar în trimestrul de referință din anul calendaristic în care s-a acordat avansul, în conformitate cu Anexa 4 la prezentul contract de finanțare.

(4) În termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar la coordonatorul de reforme și/sau investiții a cererii de transfer întocmite conform contractului de finanțare, coordonatorul de reforme și/sau investiții autorizează cheltuielile cuprinse în cererea de transfer și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor de către ordonatorul principal de credite. După efectuarea plății, coordonatorul de reforme și/sau investiții notifică beneficiarul de plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de transfer.

(5) Pentru depunerea de către beneficiar a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de coordonatorul de reforme și/sau investiții, termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (4) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.



(6) În cazul ultimei cereri de transfer depuse de beneficiar în cadrul proiectului, termenul prevăzut la alin. (4) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale, fără a depăși 45 de zile.

(7) Coordonatorul de reforme și/sau investiții poate refuza decontarea unor cheltuieli, în cazul în care acestea nu au fost efectuate în scopul realizării proiectului descris în Anexa nr. 2 Planul de lucru actualizat al proiectului.

(8) Beneficiarii sunt răspunzători de corectitudinea tuturor informațiilor și documentelor prezentate coordonatorului de reforme și/sau investiții.

(9) Coordonatorul de reforme și/sau investiții efectuează plățile în cadrul prezentului contract de finanțare astfel:

a) plățile prevăzute în contractul de finanțare în contul beneficiarului deschis pentru execuția proiectului:

- Titular:
- Cod IBAN:
- Trezoreria
- Cod fiscal:

b) în cazul în care contul este purtător de dobândă, sumele rezultate vor fi virate la bugetul de stat de către beneficiar.

(10) Beneficiarul transmite coordonatorului de reforme și/sau investiții raportul financiar trimestrial. Coordonatorul de reforme și/sau investiții verifică și aprobă raportul financiar depus de către Beneficiar.

(11) Orice altă sumă pe care coordonatorul de reforme și/sau investiții a plătit-o sau a dispus să fie plătită peste ceea ce are dreptul, conform contractului de finanțare, este rambursată de Beneficiar coordonatorului de reforme și/sau investiții în decurs de maximum 10 zile lucrătoare de la prima înștiințare în acest sens.

(12) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată, dacă el este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Realizarea doar parțială a oricăror sarcini are drept rezultat plata parțială.

Art. 4. Drepturile și obligațiile părților

4.1. Drepturile și obligațiile coordonatorului de reforme și/sau investiții sunt prevăzute în sau derivă din legislația națională sau europeană incidentă în vigoare, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a încheia contracte de finanțare cu beneficiarii de fonduri selectați ca urmare a apelurilor de proiecte cu respectarea prevederilor HG nr. 209/2022 și regulilor aplicabile Mecanismului de Redresare și Reziliență și de a monitoriza autorizarea și plata cheltuielilor în cadrul acestora.

(2) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a verifica legalitatea și regularitatea cheltuielilor, bazându-se pe sistemul de control financiar preventiv propriu, respectiv pe sistemul de control financiar preventiv delegat, sistem instituit la nivel național prin Legea nr.



500/2002 privind finanțele publice.

(3) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația să ia măsuri adecvate pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61 alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene și să întreprindă acțiuni în justiție pentru recuperarea fondurilor care au fost deturnate, inclusiv în legătură cu orice măsură de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor incluse în cadrul PNRR.

(4) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a desfășura activitatea de constatare a neregulilor și activitatea de constatare a dublei finanțări, respectiv activitatea de stabilire a creanțelor bugetare în relația cu beneficiarii săi. Conform prevederilor OUG nr. 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate. Activitatea de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare se finalizează prin întocmirea unui proces-verbal de constatare și de stabilire a creanțelor bugetare ori proces-verbal de stabilire a creanțelor bugetare, după caz, act administrativ în sensul Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Acesta constituie titlu de creanță emis în vederea stingerii respectivei creanțe susceptibil de executare silită conform dispozițiilor art. 32 din O.U.G. nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația cuprinderii în buget a sumelor necesare pentru plata cheltuielilor solicitate de beneficiari prin cereri de transfer, pentru care a fost formulată o sesizare de neregulă gravă. Aceste sume se pot achita până la punerea în mișcare a acțiunii penale. Pentru beneficiarii, alții decât operatorii regionali, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. h) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, și pentru beneficiarii privați, aceste sume se vor achita în baza unui instrument de garantare, emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, în cuantumul total al sumelor plătite prin cereri de transfer, inclusiv al sumei solicitate prin cererea curentă. În cazul în care procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a suspenda plata tuturor sumelor solicitate de beneficiar aferente contractului economic pentru care a fost formulată sesizarea. Aceste prevederi nu aduc atingere dreptului coordonatorului de reforme/investiții de a lua măsuri privind suspendarea plăților către beneficiari în baza prevederilor cuprinse în contractele/deciziile/ordinele/acordurile de finanțare. În acest caz, la solicitarea beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractelor de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora.

(6) În cazul în care creanțele bugetare rezultate din nereguli și creanțele fiscale rezultate în urma rezilierii/revocării contractului de finanțare nu pot fi recuperate prin încasare, coordonatorul de reformă și/sau investiții transmite titlurile executorii, împreună cu dovada comunicării acestora, organelor fiscale competente.

(7) În cazul identificării unei situații de dublă finanțare, coordonatorul de reforme și/sau investiții va emite, în cazul în care întreaga valoare a finanțării din fonduri europene este afectată, decizii de reziliere/revocare a contractelor/deciziilor/ordinelor de finanțare, în care vor fi individualizate



sumele de restituit, în moneda națională sau, în cazul afectării parțiale a finanțării din fonduri europene, va fi emis proces-verbal de constatare a neregulilor și de stabilire a creanțelor bugetare. Sumele afectate nu vor fi incluse în cereri de plată către Comisie.

(8) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a recupera de la beneficiari sumele aferente proiectelor ai căror indicatori nu au fost îndepliniți, cu aplicarea prevederilor contractelor de finanțare și în conformitate cu dispozițiile legale incidente.

(9) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a recupera creanțele rezultate în urma constatării unui conflict de interese/dublă finanțare la beneficiari sau de altă natură, stabilite prin titlurile de creanță emise în acest sens, respectiv procese-verbale de constatare și individualizare a creanțelor rezultate din nereguli sau decizii de reziliere a contractelor de finanțare.

(10) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a emite pe numele beneficiarilor o decizie de reziliere a contractului de finanțare conform prevederilor acestuia și de a individualiza sumele de restituit exprimate în moneda națională. În acest sens, decizia de reziliere reprezintă titlu de creanță.

(11) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a identifica și raporta beneficiari reali de fonduri din PNRR, direcți sau indirecti, precum și de a solicita informații de la beneficiarii reali, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului.

(12) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a verifica îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea transferurilor, respectiv de a verifica ex-post procedurile de achiziție realizate de beneficiari, inclusiv pe bază de eșantion, de a autoriza cererile de transfer și de a efectua plățile către beneficiari în cadrul contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor H.G. nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare.

(13) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor la nivelul proiectelor, pe baza datelor furnizate de beneficiari, analizând rapoartele de progres, fără însă a se limita la acestea.

(14) Coordonatorul de reforme și/sau investiții poate evalua și controla capacitatea administrativă a beneficiarilor privind îndeplinirea cerințelor determinate de asigurarea realității, legalității și regularității cheltuielilor decontate și respectării instrucțiunilor, procedurilor, reglementărilor și regulamentelor europene, precum și a altor prevederi legale în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri europene aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență.

(15) Coordonatorul de reforme și/sau investiții are obligația de a monitoriza beneficiarii cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene. În acest sens verifică dacă este afișată, atunci când este cazul, inclusiv emblema Uniunii Europene, dacă există o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: „Finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU”, precum și dacă sunt oferite informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către MIPE.

4.2. Drepturile și obligațiile beneficiarului sunt prevăzute în sau derivă din legislația națională și europeană incidentă în vigoare, fără a se limita la acestea, după cum urmează:



- (1) Beneficiarul are obligația să utilizeze eficient, efectiv și transparent fondurile conform prevederilor prezentului contract de finanțare.
- (2) Beneficiarul are obligația să furnizeze coordonatorului de reforme și/sau investiții informații și clarificări privind îndeplinirea oricărei obligații prevăzute în prezentul contract sau care privesc modul de implementare a proiectului, la solicitarea expresă a acestuia sau ori de câte ori se impune.
- (3) Beneficiarul are obligația de a respecta toate instrucțiunile emise de coordonatorul de reforme și/sau investiții/coordonatorul național și de a utiliza formularele elaborate de acesta în scopul implementării proiectului.
- (4) Beneficiarul are obligația de a arhiva în mod corespunzător toate datele/documentele aferente procesului de implementare a contractului de finanțare, inclusiv în format electronic, inclusiv în scopul permiterii accesului neîngrădit la aceste documente entităților naționale/europene cu atribuții în verificarea, controlul și auditarea fondurilor europene și naționale.
- (5) Beneficiarul are obligația păstrării evidenței informațiilor/datelor și documentelor privind ajutoarele de stat primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, potrivit art. 42 și 43 din O.U.G. nr. 77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 cu modificări și completări, prin Legea nr. 20/2015 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.
- (6) Beneficiarul are obligația de a îndeplini toate obligațiile conform prezentului contract și de a transmite oricare informații solicitate de către coordonatorul de reforme și/sau investiții în legătură cu îndeplinirea acestora.
- (7) Beneficiarul are obligația de a permite accesul neîngrădit, inclusiv la sediul său, autorităților naționale și europene cu atribuții de verificare, control și audit, inclusiv coordonatorului național, în limitele competențelor ce le revin, în baza notificării transmise de către aceștia, cu respectarea termenelor și condițiilor stabilite în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederile prezentului contract. În acest sens, pune la dispoziția acestora toate documentele și informațiile solicitate privind proiectul și contractul de finanțare și întreprinde toate măsurile necesare pentru a asigura buna desfășurare a activităților de verificare derulate de autoritățile de audit sau de control.
- (8) Beneficiarul are obligația de a menține evidențe și documentele justificative, inclusiv datele statistice și alte înregistrări referitoare la proiect, cu precădere în format electronic. Evidențele și documentele referitoare la audituri, căi de atac, litigii sau reclamații referitoare la angajamente juridice sau referitoare la investigații ale EPPO/OLAF/DLAF/DNA se păstrează până în momentul încheierii acestor audituri, căi de atac, litigii, reclamații sau investigații, cu respectarea obligațiilor legale privind arhivarea acestora. În cazul evidențelor și al documentelor referitoare la investigațiile EPPO/OLAF/DLAF/DNA, obligația de păstrare se aplică de îndată ce respectivele investigații au fost notificate destinatarului. În acest sens, evidențele și documentele se păstrează fie sub formă de originale sau copii certificate conforme cu originalul, fie pe suporturi de date acceptate în mod uzual, inclusiv sub formă de versiuni electronice ale documentelor originale sau documente existente numai în versiune electronică, prin aplicarea semnăturii electronice. Acolo unde există versiuni electronice, dacă astfel de documente îndeplinesc cerințele legale aplicabile pentru a fi considerate echivalente cu originalul și pentru a fi utilizate în cadrul unui audit, documentele originale pe suport hârtie nu sunt necesare.
- (9) Beneficiarul, respectiv organizația de cercetare și diseminare a cunoștințelor cu rol de instituție gazdă, trebuie să fi aderat sau să adere în maximum 12 luni de la data semnării



contractului de finanțare la principiile consacrate ale următoarelor documente programatice la nivelul UE: Carta europeană a cercetătorilor și Codul de conduită pentru recrutarea cercetătorilor, precum și să continue procedura de implementare a Cartei și Codului cercetătorilor până la obținerea logoului „HR Excellence in Research” acordat de către Comisia Europeană, până la data finalizării proiectului de cercetare fundamentală coordonat de către cercetătorul de excelență din străinătate pe care îl găzduiește.

(10) Beneficiarul are obligația de a transmite Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, prin intermediul platformei *proiecte.pnrr.gov.ro*, în termen de cel mult 25 de zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract de finanțare, documentele prevăzute în *Scrisoarea de informare a solicitantului finanțării*, care a fost transmisă anterior Beneficiarului, sub sancțiunea rezilierii de drept a acestuia.

(11) Beneficiarul înțelege și este de acord cu faptul că încheierea prezentului contract s-a făcut pe baza unor rezultate preliminare ale evaluării științifice ale propunerilor de proiecte depuse în cadrul apelului de proiecte, acordarea finanțării fiind condiționată de încadrarea proiectului pe *Lista finală a proiectelor aprobate pentru finanțare* (care va fi publicată după finalizarea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), precum și de îndeplinirea corespunzătoare a obligației prevăzute la alin.(10).

Art. 5. Angajamentele comune ale părților

Părțile se angajează:

(1) Să îndeplinească în mod corespunzător obligațiile, atribuțiile și responsabilitățile ce le revin în baza prezentului contract, cu respectarea principiilor transparenței, parteneriatului, a unui management adecvat și a bunei gestiuni financiare, în conformitate cu prevederile legislației europene și naționale și cu procedurile interne.

(2) Să nu utilizeze informațiile și documentele ce rezultă din activitatea de executare a prezentului contract sau la care au acces în vederea implementării prezentului contract în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile ce le revin cu respectarea prevederilor legale privind transparența, accesul la informații, precum și protecția datelor cu caracter personal.

(3) Să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, definită în conformitate cu art. 2 alin. (3).

(4) Să utilizeze reguli și proceduri care să asigure respectarea următoarelor principii:

- a) o bună gestiune financiară bazată pe aplicarea principiilor economicității, eficacității și eficienței;
- b) respectarea principiilor de liberă concurență și de tratament egal și nediscriminatoriu;
- c) transparența - punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru acordarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- d) prevenirea apariției fraudei și corupției prin identificarea și analiza factorilor de risc și vulnerabilităților;
- e) prevenirea apariției situațiilor de conflict de interese în cursul întregii proceduri de selecție a proiectelor de finanțat;
- f) evitarea dublei finanțări - reformele și proiectele de investiții finanțate în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență pot beneficia de finanțare din partea altor



programe și instrumente ale Uniunii Europene, cu condiția ca acest sprijin să nu acopere aceleași costuri.

(5) Să întreprindă toate diligențele necesare pentru prevenirea, depistarea, constatarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese, astfel cum sunt definite la art. 61 alin. (2) și (3) din Regulamentul financiar 2018/1046/ al Parlamentului European și al Consiliului, care afectează interesele financiare ale Uniunii Europene, și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care poate afecta buna implementare a măsurilor/investițiilor prevăzute la art. 1.

(6) Să țină o evidență strictă și să păstreze toate datele, rapoartele, corespondența și documentele legate de fiecare etapă a implementării proiectului, inclusiv, dar fără a se limita la acestea, documentele referitoare la cheltuielile efectuate în cadrul proiectului, așa cum este reglementat de legislația națională și europeană incidentă, asigurând arhivarea corespunzătoare a acestora, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, definită în conformitate cu art. 2 alin. (3).

Art. 6. Modificările și completările Contractului de finanțare

- (1) Prezentul contract de finanțare poate fi modificat și/sau completat prin una din următoarele modalități:
 - a) prin efectul legii, ca urmare a intrării în vigoare a unor prevederi legale care produc efecte asupra conținutului prezentului contract;
 - b) prin acordul de voință al părților realizat prin Act Adițional;
 - c) prin notificare. Se pot notifica următoarele categorii de modificări:
 - înlocuirea prin introducerea de membrii noi în echipa de implementare, cu același tarif orar, acolo unde este cazul, fără a fi modificate condițiile de eligibilitate ale Proiectului;
 - schimbarea denumirii și/ sau schimbarea adresei sediului Beneficiarului, intelegand toti partenerii proiectului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiectul finantat din PNRR la nivel de fiecare partener;
 - înlocuirea/ modificarea reprezentantului legal la nivelul fiecărui partener (se va bifa categoria corespunzătoare).
- (2) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către reprezentantul legal al coordonatorului de reforme și/sau investiții, după ce a fost semnat în prealabil de către reprezentantul legal al Beneficiarului, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară, situație în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (3) Notificarea intră în vigoare și produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data transmiterii acesteia de către Beneficiar prin intermediul platformei *proiecte.pnrr.gov.ro*, precum și prin corespondență electronică (email), dacă nu se solicită clarificări Beneficiarului sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către Coordonatorul de reforme și/sau investiții.

Art. 7. Conflictul de interese

Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, în conformitate cu prevederile legislației naționale și/sau europene incidente în vigoare, fără a se limita la acestea, precum și să se informeze reciproc, de îndată ce au luat la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict.



Art. 8. Protecția intereselor financiare ale Uniunii Europene

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții verifică dacă finanțarea a fost utilizată în mod corespunzător în conformitate cu toate normele aplicabile, în special în ceea ce privește prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese.

(2) Coordonatorul de reforme și/sau investiții colectează și asigură, cu respectarea legii, accesul la următoarele categorii standardizate de date în scopul auditului și controlului și pentru a furniza informații comparabile privind utilizarea fondurilor în legătură cu măsurile de punere în aplicare a reformelor și a investițiilor în cadrul PNRR:

- a) numele destinatarului final al fondurilor;
- b) numele contractantului și al subcontractantului, în cazul în care destinatarul final al fondurilor este o autoritate contractantă în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern privind achizițiile publice;
- c) prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real (beneficiarilor reali) al (ai) destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei;
- d) o listă a tuturor măsurilor de punere în aplicare a reformelor și a proiectelor de investiții în cadrul PNRR, așa cum acestea rezultă din CID și textul Aranjamentelor Operaționale.

(3) În sensul prevederilor de la alin. (1), Comisia Europeană poate solicita informații suplimentare și poate efectua audituri ale sistemelor la fața locului. Aceste audituri de sistem pot fi efectuate în funcție de riscuri, iar părțile se angajează să sprijine și să faciliteze acțiunile Comisiei în acest sens. Dacă este necesar, Comisia poate fi asistată de experți externi independenți sau de societăți de audit externe.

(4) În baza art. 22 alin. (5) al doilea paragraf din Regulamentul (UE) nr. 2021/241, precum și a Acordului privind contribuția financiară și a Acordului de împrumut, MIPE poate reduce în mod proporțional sprijinul nerambursabil acordat coordonatorului de reforme și/sau investiții în cadrul PNRR și, după caz, poate recupera orice sumă datorată bugetului Uniunii și/sau bugetului național în cazuri de fraudă, corupție și conflict de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii.

(5) În situația în care Comisia Europeană dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor pentru care au fost suspendate plățile/acordul privind contribuția financiară și/sau acordul de împrumut, prevederile prezentului contract se suspendă, până la identificarea de noi surse de finanțare.

(6) În situația în care Comisia Europeană dezangajează fondurile asociate jaloanelor și țintelor, coordonatorul de reforme și/sau investiții suspendă parțial activitățile aferente țintelor și jaloanelor respective din cadrul contractelor/deciziilor/ordinelor aflate în derulare, până la identificarea de noi surse de finanțare sau, după caz, condiționează încetarea acestora, prin acordul părților, de restituirea sumelor plătite.

Art.9. Verificări și controale efectuate de Comisie, de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), de Curtea de Conturi Europeană (CCE) și de Parchetul European (EPPO), DLAF, DNA, Autoritatea de Audit

(1) Pe lângă controalele prevăzute în Acordul privind contribuția financiară și Acordul de împrumut între Comisie și România, Comisia își poate exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin.

(1) din Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 și poate efectua verificări, analize, controale și audituri pentru punerea în aplicare a PNRR în ceea ce privește:

- a) prevenirea, detectarea și corectarea fraudei, a corupției și a conflictelor de interese care afectează interesele financiare ale Uniunii, inclusiv aplicarea art. 11 din Acordul privind contribuția financiară;
- b) aplicarea art. 4 alin. (2) din Acordul privind contribuția financiară;
- c) informațiile și justificarea privind îndeplinirea satisfăcătoare a obiectivelor de etapă și a țintelor într-o cerere de plată.

Astfel de verificări, analize, controale și audituri pot fi efectuate în cursul punerii în aplicare a PNRR și timp de cinci ani de la data plății finale și pot acoperi sistemul informatic utilizat pentru a colecta și furniza date care sunt utilizate pentru a justifica îndeplinirea jaloanelor și țăintelor. Aceste proceduri sunt notificate în mod oficial de către Comisie. Dacă se consideră necesar, Comisia poate fi asistată de experți externi independenți sau de societăți de audit externe.

(2) Raportat prerogativelor de control enunțate la alin (1), părțile au obligația păstrării și furnizării documentelor justificative adecvate.

(3) Următoarele organisme își pot exercita drepturile prevăzute la art. 129 alin. (1) din Regulamentul financiar și pot efectua analize, verificări, audituri și investigații:

- Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), în temeiul Regulamentelor nr. 883/2013¹ și nr. 2185/96²,
- Parchetul European (EPPO), în temeiul Regulamentului 2017/1939, în măsura în care EPPO este competent,
- Curtea de Conturi Europeană (CCE), în temeiul art. 287 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE) și al art. 257 din Regulamentul financiar,
- Autorități naționale precum: DLAF, DNA, Autoritatea de Audit.

(4) Părțile convin și cooperează în vederea verificărilor, analizelor, auditurilor și investigațiilor realizate de organismele evidențiate la alin. (3) și furnizează toate informațiile și documentele solicitate în scopul lor.

(5) Părțile se angajează să asigure funcționarilor Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și, în măsura în care este competent, EPPO și reprezentanților autorizați ai acestora, acces la amplasamentele și sediile în care se implementează proiectul, precum și la orice documente și date informatice privind implementarea proiectului și să ia toate măsurile corespunzătoare pentru a facilita activitatea acestora. Accesul agenților autorizați ai Comisiei, OLAF, CCE, DLAF, DNA, AA și EPPO se acordă în condiții de strictă confidențialitate față de terți, fără a aduce atingere obligațiilor de drept public care le revin, cu notificarea prealabilă sau prin solicitare directă.

¹ Regulamentul (UE, Euratom) nr. 883/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 septembrie 2013 privind investigațiile efectuate de Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1073/1999 al Parlamentului European și al Consiliului și a Regulamentului (Euratom) nr. 1074/1999 al Consiliului (JO L 248, 18/09/2013, p. 1).

² Regulamentul (Euratom, CE) nr. 2185/1996 al Consiliului din 11 noiembrie 1996 privind controalele și inspecțiile la fața locului efectuate de Comisie în scopul protejării intereselor financiare ale Comunităților Europene împotriva fraudei și al altor abateri (JO L 292, 15/11/1996, p. 2).



Art. 10. Monitorizarea și raportarea

10.1. Monitorizarea implementării Contractului de finanțare

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții monitorizează îndeplinirea indicatorilor, atingerea rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar prin Contractul de Finanțare și anexele aferente acestuia, precum și modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale specifice operațiunii finanțate.

(2) Activitatea de monitorizare constă în colectarea informațiilor privind implementarea proiectelor, analiza îndeplinirii obiectivelor și realizării indicatorilor/rezultatelor asumate, identificarea problemelor și abaterilor de la planul de lucru actualizat al proiectului stabilit, identificarea, evaluarea și adoptarea măsurilor de combatere a riscurilor și luarea deciziilor de aplicare a unor activități de redresare (dacă este cazul).

(3) Eșecul în cercetare este identificat în procesul de evaluare și monitorizare a proiectului și corespunde situațiilor în care, în urma derulării corespunzătoare a activităților prevăzute, cu obținerea livrabilelor asumate conform contractului de finanțare, rezultatele obținute nu corespund cu cele preliminate (ipotezele de lucru enunțate în propunerea de proiect nu sunt confirmate, funcționalitatea preliminară în propunerea de proiect nu este validată).

(4) Cauzele și responsabilitatea în privința eșecului în cercetare și, după caz, obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite, de stabilesc de către comisii de evaluare și monitorizare, constituite în acest scop de către MCID (conform prevederilor art. 87 din OG nr. 57/2002, cu modificările și completările ulterioare).

(5) Coordonatorul de reforme și/sau investiții monitorizează progresul implementării contractului de finanțare, fără a se limita la acesta, prin:

- a) Verificarea documentelor: rapoarte de progres și financiare, raportul final de implementare ale beneficiarilor și rapoarte de vizită, în scopul urmăririi stadiului îndeplinirii indicatorilor proiectelor, prevăzuți în Cererea de Finanțare;
- b) Vizite de monitorizare: vizite pe teren la beneficiarii proiectelor în perioada de implementare a proiectului, care își propun verificarea stadiului fizic al implementării proiectului la fața locului/sediul beneficiarului (anunțate și neanunțate);
- c) Analizarea stadiului implementării proiectelor în vederea modificării/suspendării/rezilierii/rezoluțiunii contractului de finanțare, conform prevederilor contractuale.

(6) Procesul de monitorizare începe din momentul semnării Contractului de Finanțare și durează până la finalizarea implementării proiectului.

(7) Beneficiarul este obligat să prezinte Coordonatorului de reforme și/sau investiții următoarele rapoarte pe parcursul implementării proiectului:

- a) rapoarte de progres trimestriale - Anexa nr.7;
- b) raport final de implementare - Anexa nr. 8.;
- c) orice alte rapoarte, conform solicitărilor ulterioare primite de la coordonatorul național.

(8) Obiectivele monitorizării rapoartelor sunt:

- a) colectarea, revizuirea și verificarea informațiilor furnizate de Beneficiar, raportat la dispozițiile contractului de finanțare;
- b) analiza gradului de realizare a indicatorilor prevăzuți în contractul de finanțare;
- c) verificarea evoluției implementării proiectului care face obiectul contractului de finanțare, raportat la graficul activităților stabilit prin contract.



(9) În rapoartele financiare se evidențiază cheltuielile efectuate în perioada de la ultima raportare și sunt însoțite de o declarație de conformitate prin care se certifică legalitatea, realitatea și conformitatea cheltuielilor raportate. Modelul formatului de raportare și cel al declarației de conformitate sunt stabilite prin ordin al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.

(10) Vizita de monitorizare este parte a activității de monitorizare continuă și vizează verificarea documentelor justificative financiare/tehnice originale (în format fizic și electronic), acuratețea informațiilor privind implementarea fizică și financiară a proiectului transmise de către Beneficiar prin rapoarte, dubla finanțare, gradul de realizare a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

(11) Vizita de monitorizare urmărește ca proiectul să se implementeze în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare. În cazul în care sunt constatate posibile probleme în implementare, stabilește împreună cu beneficiarul măsuri de rezolvare a acestora și îmbunătățirea activității de implementare.

(12) Beneficiarul are obligația de a participa la vizită, de a furniza echipei de monitorizare toate informațiile solicitate și de a permite accesul neîngrădit al echipei la documentele aferente proiectului și rezultatele declarate ca obținute pe parcursul implementării acestuia.

10.2. Raportarea în cadrul Contractului de finanțare

(1) Beneficiarul va transmite rapoartele de progres și raportul final, conform modelelor atașat în Anexele nr. 7 și nr. 8, și ori de câte ori se vor solicita de Coordonatorul de reforme și/sau investiții, în conformitate cu documentele subsecvente emise de MIPE în vederea implementării proiectului.

(2) Rapoartele de progres au scopul de a prezenta în mod regulat informații tehnice și financiare referitoare la stadiul derulării proiectului și problemele întâmpinate pe parcursul derulării acestuia.

Art. 11. Recuperarea finanțării

(1) În cazul în care, în urma derulării activităților de constatare menționate la art. 31 din OUG nr. 124/2021, MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții stabilesc, prin acte administrative creanțe bugetare/fiscale, MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții, după caz, efectuează demersuri pentru recuperarea creanțelor în cauză.

(2) MIPE/coordonatorul de reforme și/sau investiții efectuează demersuri pentru recuperarea sumelor reprezentând dobânzi rezultate din stabilirea creanțelor bugetare/fiscale.

(3) În cazul nerespectării prevederilor art. 4 alin. (4.2); pct. (5) și (6), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, aferentă documentelor lipsă.

(4) Furnizorul ajutorului de stat stopează plata ajutorului de stat în cazul în care constată încălcarea condițiilor de acordare a ajutorului, impuse prin Schema de ajutor de stat, sau prin legislația națională, ori europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(5) Stoparea ajutorului determină aplicarea măsurilor pentru recuperarea ajutorului de stat care va fi fost plătit până în acel moment

(6) Recuperarea efectivă a ajutorului de stat se realizează de către furnizor, în conformitate cu prevederile Capitolului VII din O.U.G. nr. 77/2014, cu modificările și completările ulterioare.



(7) Ajutorul de stat care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării sau a rambursării integrale. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită prin Regulamentul (CE) nr. 794/2004 al Comisiei din 21 aprilie 2004 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE2, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2015/1589 al Consiliului din 13 iulie 2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene

(8) În cazul nerespectării prevederilor art. 4 alin.(4.2); pct.. (7), Beneficiarul are obligația să restituie suma încasată în cadrul Proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, conform prevederilor art. 35 alin (7) și ale alin. (8) din O.U.G. nr. 124/2021, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Beneficiarul are obligația de a restitui MCID orice sumă ce constituie sumă plătită necuvenit - plată nedatorată, așa cum este aceasta prevăzută la art. 1341 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(10) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului.

(11) Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(12) Beneficiarul va suporta din bugetul propriu sumele necesare plății sancțiunilor, inclusiv majorările de întârziere ca urmare a imposibilității recuperării, dar și sumele aferente deciziilor de recuperare comunicate de către CE pentru neregulile grave constatate ori pentru neîndeplinirea țintelor/ jaloanelor, potrivit gradului de nerealizare, după caz.

(13) În situația în care Beneficiarul nu finalizează Proiectul în perioada de eligibilitate a cheltuielilor, acesta va suporta din bugetul propriu sumele necesare finalizării acestuia după această perioadă.

Art. 12. Răspunderea părților

(1) Nici una dintre părți nu este și nu poate fi ținută răspunzătoare pentru daunele/prejudiciile cauzate unui terț din vina celeilalte părți sau cauzate celeilalte părți de către un terț în îndeplinirea prezentului contract și/sau scopul implementării proiectului sau în legătură cu acesta.

(2) Fiecare parte este răspunzătoare pentru orice daune sau prejudicii cauzate celeilalte părți prin neîndeplinirea sau îndeplinirea cu întârziere și/sau defectuoasă a obligațiilor ce îi revin, conform prevederilor prezentului contract.

(3) Coordonatorul de reforme și/sau investiții este parte a sistemului de management și control al PNRR, precum și parte în contractele de finanțare/convențiile de finanțare/acordurilor de implementare/decizii/ordine de finanțare încheiate cu beneficiarii/cu agențiile de implementare a proiectelor/cu structurile de implementare pentru anumite obiective de investiții din cadrul componentelor PNRR/cu agențiile de dezvoltare regională/cu instituțiile/unitățile aflate în subordine/coordonare/sub autoritate/structuri din cadrul entității juridice proprii, responsabile de implementarea investițiilor aflate în sarcina lor, respectiv în vederea implementării reformelor și/sau investițiilor prevăzute în cadrul PNRR, după caz, garantând asupra activităților desfășurate și răspunzând pentru acestea.

(4) În cazul constatării de către instituțiile îndreptățite, a nerealizării unei reforme sau investiții, sau a neexecutării culpabile a unei obligații, dintr-o vină imputabilă uneia dintre părțile semnatare ale acestui contract, aceasta atrage răspunderea civilă a părții aflate în culpă, în condițiile legii.

Art. 13. Forța majoră și cazul fortuit

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data intrării în vigoare a prezentului contract, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează și numai dacă a fost notificată corespunzător celeilalte părți. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data apariției, de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la încetare.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii forței majore.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, nu va fi exonerată de răspundere și va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.

(6) Executarea contractului este suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe toată perioada de acțiune al acestuia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.

(7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile calendaristice de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare.

(8) Cazul fortuit³ așa cum este acesta definit la art. 1351, alin. (3) din Legea nr. 287/2009 Codul civil, cu modificările și completările ulterioare, nu este exonerator de răspundere contractuală a părților semnatare ale prezentului contract.

Art. 14. Clauza suspensivă

(1) Prezentul Contract este condiționat de îndeplinirea de către Beneficiar a obligațiilor prevăzute la art. 4, pct. 4.2, alin (10), precum și de încadrarea proiectului pe *Lista finală a proiectelor aprobate pentru finanțare* (care va fi publicată după finalizarea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor);

(2) Dacă Beneficiarul nu furnizează documentele solicitate conform prevederilor art 5, alin. (10) sau dacă se constată că Beneficiarul a furnizat informații false, precum și dacă proiectul care face obiectul prezentului contract nu se mai regăsește pe *Lista finală a proiectelor aprobate pentru finanțare* (finalizată ulterior încheierii contractului de finanțare), prezentul contract devine nul de drept.

³ În conformitate cu prevederile art. 1351 alin. (3) din Legea nr. 287/2009 Codul civil "cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs".



Art. 15. Încetarea Contractului de finanțare

Prezentul contract de finanțare încetează:

- a) la data prevăzută la art. 2 din prezentul contract, cu menținerea obligațiilor privind păstrarea evidențelor pentru o perioadă de minim 3 ani de la data finalizării proiectului;
- b) prin acordul de voință al părților în acest sens, confirmat în scris, cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul;
- c) în condițiile prevăzute la art. 14, alin.(2);
- d) prin reziliere de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de finanțare de către cealaltă parte, cu notificarea prealabilă în 11 zile a părții în culpă, conform art. 1552 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16. Soluționarea litigiilor

(1) Părțile trebuie să acționeze cu bună credință și să depună toate diligențele necesare în vederea soluționării pe cale amiabilă a oricărei dispute, controversă sau neînțelegeri care pot apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract de finanțare.

(2) În cazul în care părțile nu ajung la soluționarea litigiului pe cale amiabilă, atunci părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 17. Corespondența între părți

(1) Întreaga corespondență legată de prezentul contract de finanțare, inclusiv orice notificare, avizare, acord, aprobare, certificare sau decizie în legătură cu prezentul contract se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, conform legislației naționale și/sau europene incidente și/sau procedurilor interne relevante. În cazul în care legislația sau procedurile nu prevăd în mod expres un termen, comunicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la momentul care face obiectul notificării, respectiv de la momentul înregistrării comunicării.

(2) Coordonatorul de reforme și/sau investiții poate comunica inclusiv prin instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului contract.

Art. 18. Legea incidentă

Prezentul contract și orice obligații care decurg din sau în legătură cu acesta sunt reglementate de și se interpretează în conformitate cu legislația națională.

Art. 19. Transparența

Părțile sunt de acord ca următoarele date să fie publicate, fără a se limita la acestea: denumirea coordonatorului național, denumirea coordonatorului de reforme și/sau investiții, denumirea componentelor, denumirea proiectului, valoarea totală a finanțării acordate, datele de începere și de finalizare ale contractului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori, beneficiarii finali/grupul țintă, precum plățile efectuate în cadrul prezentului contract de finanțare.



Art. 20. Publicarea datelor

(1) Părțile se obligă ca, pe întreaga perioadă de implementare a prezentului contract să asigure vizibilitatea rezultatelor.

(2) Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării contractului de finanțare aparțin Beneficiarului, conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile ce decurg din calitatea de proprietar.

(3) În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului de finanțare, se respectă prevederile legale în vigoare.

(4) Beneficiarul poate primi, în mod direct sau indirect, de redevențe, prime sau comisioane, care decurg dintr-un drept de proprietate intelectuală sau industrială, obținut de acesta în executarea contractului de finanțare, numai cu informarea prealabilă a coordonatorului de reforme și/sau investiții și cu respectarea legilor în vigoare.

Art. 21. Confidențialitatea

(1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul contract privind furnizarea informațiilor documentelor necesare desfășurării activităților de audit/control de către instituțiile/departamentele abilitate, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității informațiilor/documentelor a căror furnizare/dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează proprietatea intelectuală, precum și oricăror informații suspuse unor astfel de rigori de conduită.

(2) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alineatul precedent dacă:

- (a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens,
- (b) oricare dintre părți este obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 22. Prelucrarea datelor cu caracter personal

Prelucrarea, stocarea colectarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, în scopul implementării/monitorizării prezentului contract, implementării proiectului, precum și în scop statistic.

Art. 23. Măsurile de informare și publicitate

(1) Coordonatorul de reforme și/sau investiții este responsabil de monitorizarea beneficiarilor cu privire la îndeplinirea măsurilor legate de vizibilitatea fondurilor din partea Uniunii Europene, inclusiv, atunci când este cazul, afișând emblema Uniunii Europene și o declarație de finanțare corespunzătoare cu următorul conținut: „Finanțat de Uniunea Europeană - NextGenerationEU“, precum și prin oferirea de informații specifice coerente, concrete și proporționale unor categorii de public diverse, care includ mass-media și publicul larg, cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuală a PNRR elaborat de către coordonatorul național al PNRR. Această



monitorizare se va efectua cu respectarea prevederilor legislației naționale și/sau europene incidente, în vigoare.

(2) Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de informare și comunicare în legătură cu finanțarea obținută prin PNRR, specificând și afilierea la instituția gazdă, în conformitate cu prevederile prezentului contract.

Art. 24. Anexele Contractului de finanțare

Următoarele documente se constituie anexe la prezentul contract și constituie parte integrantă la prezentul contract de finanțare, având aceeași forță juridică:

Anexa nr. 1 - Cererea de finanțare / proiectului (titlu) (cod)

Anexa nr. 2 - Planul de lucru actualizat al proiectului

Anexa nr. 3 - Devizul cadru

Anexa nr. 4 - Eșalonarea plăților

Anexa nr. 5 - Sume estimate a fi utilizate trimestrial

Anexa nr. 6 - Convenția de avans

Anexa nr. 7 - Raportul de progres

Anexa nr. 8 - Raport final de implementare

Art. 24. Dispoziții finale

Prezentul contract de finanțare a fost încheiat într-un singur exemplar, semnat electronic.

<u>Coordonator de reforme și/sau investitii</u>	<u>Beneficiar</u>
--	--------------------------

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării
---	--------------

reprezentat legal prin

Sebastian-Ioan BURDUJA

Ministru

reprezentat legal prin

.....

.....



Anexa nr. 1 la Contractul de finanțare nr., cod.....

Cererea de finanțare / proiectului (titlu) (cod)

Documentul folosește caractere Times New Roman de 12 puncte, spațiere între linii de 1.5 și margini de 2 cm. Textul gri conține instrucțiuni de completare pentru candidați și NU va fi eliminat și înlocuit cu informația cerută. Se va menține textul negru, care marchează informațiile și secțiunile obligatorii ale cererii.

A. Informații generale

Titlul proiectului (max. 200 caractere):

Rezumat în limba română (max. 2000 de caractere, inclusiv spațiile):

Rezumat în limba engleză (max. 2000 de caractere, inclusiv spațiile):

Directorul de proiect și instituția gazdă:

Nume:

Nume anterioare (dacă este cazul):

Prenume:

Anul nașterii:

Doctor din anul:

Telefon:

Adresa de e-mail:

Numele instituției:

Adresa instituției:

Persoana de contact din instituție:

Componența echipei de cercetare (membrii echipei nominalizați/structura echipei în cazul nenominalizării acesteia):

Domeniile în care se încadrează proiectul (conform Anexei 3).

(Domeniul principal ales reprezintă domeniul propunerii de proiect.)

Domeniul principal:

Subdomenii:

Arie de cercetare principală:

Arie de cercetare secundară:

Arie de cercetare secundară:

Cuvinte cheie:

1:

2:

3:

4:

5:



Durata proiectului: minimum 24 - maximum 36 luni

Buget solicitat (RON):

Buget solicitat (EUR; curs InforEuro august 2022):

B. Directorul de proiect

B1. Realizările științifice importante ale directorului de proiect (max. 4 pagini)

Se vor prezenta cele mai importante contribuții ale directorului de proiect în domeniul său de cercetare (de exemplu, descoperiri sau rezultate care au condus, în mod semnificativ, la o mai bună cunoaștere în domeniu, demonstrabile prin publicații, proiecte și brevete).

Se vor prezenta cel puțin următoarele categorii de informații:

- a) numărul total de citări (fără autocitări), conform Web of Science / Publons;*
- b) indicele Hirsch, conform Web of Science/Publons;*
- c) se va indica adresa profilului Web of Science/Publons sau ORCID;*
- d) se vor indica cele mai reprezentative publicații/brevete (max. 10);*
- e) proiecte în calitate de director de proiect/principal investigator/group leader (se va indica link-ul pagina web a proiectului).*

B2. Curriculum Vitae (max. 2 pagini)

C. Cererea de finanțare (max. 11 pagini)

În acest capitol, se vor preciza, în detaliu, contextul științific, scopul, obiectivele, modul de implementare a obiectivelor (activitățile proiectului), livrabilele și resursele necesare.

Evaluarea propunerii de proiect se va face ținând cont DOAR de încadrarea în numărul de pagini specificat.

C1. Motivația temei propuse în contextul științific actual. Caracterul de frontieră, relevanța și impactul scontat. Originalitatea și gradul de inovare.

Se va justifica motivația științifică a temei proiectului, prin delimitarea problemei abordate în contextul științific actual; se va justifica în ce măsură cercetarea propusă abordează provocări importante (problematizări complexe/de frontieră). Se vor evidenția următoarele două aspecte: (1) Importanța problemei din punct de vedere științific, tehnologic, socio-economic sau cultural, elementele de dificultate ale problemei, limitările abordărilor curente, prin analiza stadiului actual al cunoașterii în tematica proiectului; (2) Elementele de originalitate și inovație pe care proiectul propus le aduce domeniului, raportat la stadiul actual al cunoașterii. În cazul în care tema propusă a fost abordată în proiecte anterioare, se vor indica detaliile acestora (finanțator, denumire și cod proiect, pagina web, rezultatele obținute) și se vor menționa clar elementele de

noutate în raport cu studiile precedente. Se vor indica minimum 3 - maximum 5 grupuri de cercetare și 3 publicații/edituri relevante în tematica propunerii de proiect și care se vor încărca separat în secțiunea Alte documente.

C2. Obiective, metodologie și plan de lucru

Se va prezenta abordarea proiectului la nivel de principiu, cu evidențierea următoarelor trei aspecte: (1) Obiectivele concrete ale proiectului; (2) Strategia de lucru propusă, inclusiv metodele și instrumentele de investigație; (3) Un plan de lucru, eșalonat în timp, ce va descrie modul de organizare a proiectului, în raport cu obiectivele propuse.

C3. Fezabilitatea proiectului: resurse disponibile, structura echipei de cercetare și rezultate preliminare

Vor fi prezentate deopotrivă resursele existente în instituția gazdă, relevante pentru desfășurarea proiectului (se va indica link-ul din platforma <https://eertis.eu/>), precum și cele necesare și care vor fi achiziționate în cadrul proiectului. Se vor preciza în special următoarele aspecte: (1) Estimarea timpului alocat proiectului de către fiecare membru al echipei de proiect, în unități luni x persoană, în acord cu planul de lucru prezentat în secțiunea C2; (2) Argumentarea adecvării echipei proiectului și a infrastructurii de cercetare disponibile pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului în timpul alocat; pentru posturile vacante se vor descrie pe scurt competențele așteptate; (3) Rezultatele preliminare care sprijină ipoteza de lucru a proiectului (dacă există).

C4. Riscuri și abordări alternative

Se vor descrie potențialele riscuri științifice și administrative, precum și abordările prin care aceste riscuri ar urma să fie adresate.

C5. Impact și diseminare

Se va discuta impactul preconizat al proiectului în cadrul mai larg al domeniului științific, cu accentuarea următoarelor aspecte: (1) Rezultatele științifice estimate ale proiectului, cu precizarea indicatorilor de rezultat preconizați; (2) Impactul potențial al proiectului asupra instituției gazdă, echipei proiectului, mediului științific, social, economic sau cultural (dacă ultimele trei sunt relevante pentru domeniul sau tema proiectului) și/sau direcțiile aplicative ce vor fi explorate în cadrul proiectului (în cazul în care este aplicabil pentru direcția de cercetare propusă); (3) Elemente concrete ale strategiei de diseminare a rezultatelor științifice.

C6. Buget solicitat

Vor fi prezentate detaliat următoarele aspecte: (1) Distribuția bugetului pe tipuri de cheltuieli și pe ani de proiect trebuie indicată și argumentată; (2) Justificarea achiziționării unor noi



echipamente cu o valoare mai mare de 250.000 RON (preț fără TVA), prin raportarea la obiectivele proiectului; (3) Tipurile de cheltuieli pe care se distribuie bugetul sunt: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistică, cheltuieli de deplasare și cheltuieli indirecte (regie).

Secțiunea C6 nu va primi punctaj în evaluare, comentariile evaluatorilor asociate acestui subcriteriu vor fi utilizate, în cazul în care proiectul va fi finanțat, doar în procesul de negociere și contractare.



Deviz antecalcul (în RON):

Capitol de buget	Lunile 1-6		Lunile 7 - 18		Lunile 19 - 30		Lunile 31 - 36		Total buget	
	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (1)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (2)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (3)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (4)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (5)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (6)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (7)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (8)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (9)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (10)
A. Cheltuieli directe (cheltuielile cu personalul, cheltuielilor cu logistica și cheltuielilor de deplasare, exceptând valoarea imobilizărilor corporale.)										
1. Cheltuieli cu personalul, din care:										
"1.1. Cheltuieli cu personalul aferent poziției << P1 - Director proiect >>:										
nr. ore/lună x 12 luni x tarif lei/oră x (1+2.25%) = lei/an"										
...										
2. Cheltuieli de logistică, din care:										
a) cheltuieli de capital: instrumente și echipamente de cercetare necesare implementării și derulării proiectului.										
b) cheltuieli cu achiziționarea de materiale, consumabile și alte produse similare: maximum 20% din bugetul proiectului										
c) cheltuieli aferente cercetării contractuale, brevetelor cumpărate sau obținute cu licență din surse externe, în condiții de concurență deplină, precum și costurile aferente serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente folosite exclusiv pentru proiect;										
d) alte costuri de exploatare, suportate direct ca urmare a proiectului: cheltuieli legate de diseminarea în regim „acces deschis” a rezultatelor proiectului										
3. Cheltuieli de deplasare [maximum 2,5% din suma cheltuielilor cu personalul și a cheltuielilor cu logistica], din care:										
B. Cheltuieli regie (indirecte) [maximum 15% din totalul cheltuielilor cu personalul, cheltuielilor cu logistica și cheltuielilor de deplasare, exceptând valoarea imobilizărilor corporale.]										
Total										

Notă: Valoarea cheltuielilor eligibile reprezintă / nu reprezintă ajutor de stat (vă rugăm să selectați varianta aplicabilă).



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

C7. Bibliografie



Anexa nr. 2 la Contractul de finanțare nr., cod.....

Planul de lucru actualizat al proiectului.....

Anul	Etape/Denumirea activității	Rezultate estimative verificabile ale activității, livrabile	Data de finalizare a etapei	Necesar resurse financiare (valoare exprimată în lei)
I	Etapa I (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1 (se nominalizează, la nivelul fiecărei etape, activitățile derulate)			
	Activitatea n			
	Etapa II (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			
	Etapa III (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			
II	Etapa IV (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1 (se nominalizează, la nivelul fiecărei etape, activitățile derulate)			
	Activitatea n			
	Etapa V (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			
	Etapa VI (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			



	Etapa VII (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1 (se nominalizează, la nivelul fiecărei etape, activitățile derulate)			
	Activitatea n			
III	Etapa VIII (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			
	Etapa IX (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			
	Etapa X (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1 (se nominalizează, la nivelul fiecărei etape, activitățile derulate)			
	Activitatea n			
	Etapa XI (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1 (se nominalizează, la nivelul fiecărei etape, activitățile derulate)			
	Activitatea n			
IV	Etapa XII (se trece denumirea etapei)			
	Activitatea 1			
	Activitatea n			

Beneficiar,

Director de proiect,

Devizul cadru antecalcul

Denumirea proiectului

Deviz antecalcul (în RON):

Capitol de buget	Lunile 1-6		Lunile 7 - 18		Lunile 19 - 30		Lunile 31 - 36		Total buget	
	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (1)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (2)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (3)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (4)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (5)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (6)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (7)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (8)	Cheltuieli eligibile - finantare PNRR / ajutor de stat (ron) (9)	TVA aferent cheltuieli eligibile - 19% (ron) (10)
B. Cheltuieli directe (cheltuielile cu personalul, cheltuielilor cu logistica și cheltuielilor de deplasare, exceptând valoarea imobilizărilor corporale.)										
1. Cheltuieli cu personalul, din care:										
"1.1. Cheltuieli cu personalul aferent poziției << P1 - Director proiect >>: nr. ore/lună x 12 luni x tarif lei/oră x (1+2.25%) = lei/an"										
...										
2. Cheltuieli de logistică, din care:										
a) cheltuieli de capital: instrumente și echipamente de cercetare necesare implementării și derulării proiectului.										
b) cheltuieli cu achiziționarea de materiale, consumabile și alte produse similare: maximum 20% din bugetul proiectului										
c) cheltuieli aferente cercetării contractuale, brevetelor cumpărate sau obținute cu licență din surse externe, în condiții de concurență deplină, precum și costurile aferente serviciilor de consultanță și serviciilor echivalente folosite exclusiv pentru proiect;										
d) alte costuri de exploatare, suportate direct ca urmare a proiectului: cheltuieli legate de diseminarea în regim „acces deschis” a rezultatelor proiectului										
3. Cheltuieli de deplasare [maximum 2,5% din suma										



cheltuielilor cu personalul și a cheltuielilor cu logistica], din care:										
B. Cheltuieli regie (indirecte) [maximum 15% din totalul cheltuielilor cu personalul, cheltuielilor cu logistica și cheltuielilor de deplasare, exceptând valoarea imobilizărilor corporale.]										
Total										

Notă: Valoarea cheltuielilor eligibile reprezintă / nu reprezintă ajutor de stat (vă rugăm să selectați varianta aplicabilă).

Se aprobă,

Beneficiar

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate,

Director de proiect,

Director economic/Contabil Șef,

Anexa nr. 4 la Contractul de finanțare nr., cod.....

Eșalonarea plăților

Denumirea proiectului

An	Eșalonare plăți	Valoarea finanțării PNRR		TVA aferent finanțării PNRR		Termen de justificare avans și rest de plată
		Valoare avans	Rest de plată din tranșă	TVA aferent avansului	TVA aferent restului de plată din tranșă	
Anul I	Avans etapa I					
	Avans etapa II					
	Avans etapa III					
	Total Anul I					
Anul II	Avans etapa IV					
	Avans etapa V					
	Avans etapa VI					
	Avans etapa VII					
	Total Anul II					
Anul III	Avans etapa					
	Avans etapa IX					
	Avans etapa X					
	Avans etapa XI					
	Total Anul III					
Anul IV	Avans etapa XII					
	Total Anul IV					
Subtotal						
Totaluri						

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate,

Beneficiar,

Director economic/Contabil Șef,

Anexa nr. 6 la Contractul de finanțare nr., cod.....

Beneficiar: Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

Cod fiscal:

Nr. înregistrare:

Nr. înregistrare

Convenție de avans

Încheiată astăzi,, între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, în calitate de Coordonator de reforme și/sau investiții, și, în calitate de Beneficiar,

În temeiul OMCID nr..... privind aprobarea Ghidului Aplicantului pentru I8. Dezvoltarea unui program pentru atragerea resurselor umane înalt specializate din străinătate în activități de cercetare, dezvoltare și inovare, din cadrul Planului național de redresare și reziliență - Componenta C9. Suport pentru Sectorul Privat, Cercetare, Dezvoltare și Inovare și lansarea competiției și a prevederilor contractului de finanțare nr....., părțile convin următoarele:

1. Coordonatorul de reforme și/sau investiții virează suma de.....lei, din valoarea bugetului prevăzut pentru anul bugetar, prin contractul menționat anterior.

2. Pentru fiecare etapă de cercetare, plafonul maxim al plăților în avans este de 90%. Plata avansului va fi asigurată de către coordonatorul de reforme și/sau investiții în una sau mai multe tranșe, astfel încât să fie asigurate necesitățile de finanțare ale proiectului în condiții de încadrare în creditele bugetare deschise în contul bugetului de proiect și de evitare a imobilizărilor financiare ale resurselor bugetare.

3. Beneficiarul se obligă să restituie sumele reprezentând plăți în avans și nejustificate prin documentele de raportare, până la finele perioadei pentru care acestea au fost acordate, în termen de cel mult 10 zile de la finalizarea etapei pentru care a primit avans. Coordonatorul de reforme și/sau investiții aplică penalități conform Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la modul de calcul al dobânzilor și penalităților aferente avansurilor acordate beneficiarilor și nejustificate prin activitățile realizate, pentru fiecare zi de întârziere.

4. Avansurile acordate se utilizează numai pentru realizarea contractului de finanțare cu MCID. Răspunderea pentru aceasta revine, în exclusivitate, Beneficiarului.

5. Coordonatorul de reforme și/sau investiții, în conformitate cu HG 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, întreprinderea cu activitate principală de cercetare, dezvoltare și inovare menționată în statut sau în actul juridic de înființare va solicita un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Perioada de valabilitate a instrumentului de garantare trebuie să acopere durata etapei pentru care s-a primit avansul și o perioadă de 20 de zile lucrătoare de la data prevăzută în contractul de finanțare pentru depunerea documentelor de raportare la coordonatorul de reforme și/sau investiții.

1. Număr apel	Termen transmitere cerere de transfer avans	Valoare trimestriala fara TVA	Valoare avans fără TVA	Termen de justificare avans si rest de	Rest de plată fara TVA
---------------	---	-------------------------------	------------------------	--	------------------------

				plata	
Anul I					
Total					
Anul II					
Total					
Anul III					
Total					
Anul IV					
Total					
TOTAL					

Prezenta Convenție de avans s-a încheiat în două exemplare, fiecare având valoare de original pentru părți.

Beneficiar,

Reprezentant legal

Director de proiect

Director economic/Contabil Șef

Oficiul Juridic

Coordonator de reforme și/sau investiții

Ministru

Direcția Generală Gestiune și Coordonare PNRR

Direcția Economică

Direcția Juridică și Relația cu Parlamentul

Consilier Juridic

Unitatea de Implementare a Reformelor PSF

**Anexa nr. 7 - Raportul de progres la Contractul de finanțare nr.,
cod.....**

Raportul de progres prezintă stadiul îndeplinirii obligațiilor Beneficiarului în conformitate cu planul de lucru actualizat al proiectului, pentru perioada de raportare corespunzătoare. Raportul de progres conține două secțiuni distincte: Raportul tehnic și Raportul financiar.

Raportul tehnic (max. 5 pag.) conține următoarele informații:

- a) Rezumatul etapei/etapelor;
- b) Descrierea activităților și sub-activităților realizate, cu punerea în evidență a rezultatelor etapei/etapelor și a gradului de realizare a obiectivelor;
- c) Un sumar al progresului (livrabile realizate, indicatori de rezultat, etc.);
- d) Problemele întâmpinate și întârzierile de la planul de lucru actualizat al proiectului stabilit, dacă este cazul;
- e) Acțiuni corective.

Raportul financiar conține următoarele informații:

- a) Devizul cadru postcalcul al etapei/etapelor;
- b) Fișa de evidență a cheltuielilor realizate în cadrul etapei/etapelor;
- c) Situații financiare neprevăzute (posibilitatea înregistrării unor economii la nivelul proiectului);
- d) Documente justificative
- e) Cererea de transfer trimestrială privind rest plata transa pentru cheltuielile raportate.

Directorul de proiect transmite un exemplar al raportului financiar semnat de către persoanele autorizate ale Beneficiarului. Raportul de progres tehnic se încarcă în platforma de raportare cu semnătura electronică certificată. Raportul tehnic este încărcat, în format .pdf, în platforma de raportare.

Anexa nr. 8. Raportul final de implementare la Contractul de finanțare nr., cod.....

Raportul final conține două secțiuni distincte: Raportul tehnic și Raportul financiar.

Raportul tehnic (max. 10 pag.) se realizează pentru întreaga perioadă de implementare a proiectului și conține următoarele informații:

- a) Descrierea tehnică cu punerea în evidență a rezultatelor și a gradului de realizare a obiectivelor;
- b) Prezentarea rezultatelor obținute, a indicatorilor de rezultat, a nerealizărilor înregistrate față de rezultatele estimate prin cererea de finanțare, dacă e cazul, cu justificarea acestora;
- c) Un rezumat executiv al activităților realizate în perioada de implementare (max. 1 pag.). Acesta poate fi publicat de către coordonatorul de reforme și/sau investiții pe pagina web a ministerului;
- d) Modul de atribuire și exploatare de către beneficiari a drepturilor de proprietate (intelectuală, de producție, difuzare, comercializare etc.) asupra rezultatelor proiectului;
- e) Impactul estimat al rezultatelor obținute, cu sublinierea celui mai semnificativ rezultat obținut;
- f) Link-ul către pagina web a proiectului unde sunt prezentate succint rezultatele obținute (un text pe înțelesul publicului), astfel încât coordonatorul de reforme și/sau investiții să poată referența proiectul în studii, rapoarte și comunicare publică.
- g) Procesul-verbal de avizare internă - documentul întocmit de o comisie internă prin care se avizează toate activitățile realizate și rezultatele obținute, la nivelul proiectului, pe întreaga perioadă de implementare a proiectului.

Raportul financiar conține următoarele secțiuni (perioada de la ultima raportare până la finalizarea proiectului):

- a) Devizul cadru postcalcul al etapei/etapelor;
- b) Acord de realocare la nivelul anului;
- c) Fișa de evidență a cheltuielilor realizate în cadrul etapei/etapelor;
- d) Cererea de plată a cheltuielilor raportate.

Directorul de proiect transmite un exemplar al raportului financiar semnat de către persoanele autorizate ale Beneficiarului. Raportul tehnic se încarcă în platforma de raportare cu semnătura electronică certificată. Raportul tehnic este încărcat, în format .pdf, în platforma de raportare.