



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

CABINET MINISTRU

ORDIN

privind modificarea și completarea modelului contractului de finanțare prevăzut în Anexa 2 la Ordinul Ministrului Cercetării și Inovării nr. 924/30.10.2018 privind aprobarea documentelor pentru propunerile de program și a contractului de finanțare a programelor-nucleu de cercetare-dezvoltare pentru perioada 2019-2022

Având în vedere:

- Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârile Guvernului nr. 1023/2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea, contractarea, finanțarea și monitorizarea programelor-nucleu de cercetare-dezvoltare,
- Legii nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 5/2020 a bugetului de stat pentru anul 2020,

În temeiul art. 15 alin. (3) și alin (5) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, precum și Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3106/23.01.2020 privind delegarea unor atribuții domnului Secretar de Stat Dragoș Mihael CIUPARU, cu completările ulterioare,

MINISTRUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII emite prezentul ordin:

Art. 1. Începând cu data prezentului ordin, Anexa nr. 2 – „Modelul cadru pentru contractul de finanțare a programelor-nucleu de cercetare-dezvoltare pentru perioada 2019-2022”, la OMCI nr. 924/30.10.2018, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează astfel: Anexele prevăzute la **art.33** din Contractul de finanțare se înlocuiesc cu anexele corespunzătoare, după cum urmează:

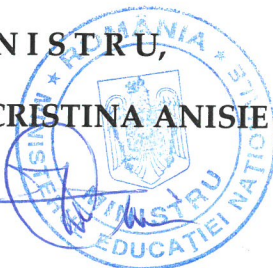
- „Anexa 4a – Deviz antecalcul estimativ pe an;
- Anexa 7 – Acord de realocare;
- Anexa 11 – Deviz postcalcul.”

care fac parte din prezentul Ordin.

Art. 2. Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, Colegiul Consultativ pentru Cercetare - Dezvoltare și Inovare (CCCDI), împreună cu institutele naționale de cercetare-dezvoltare care implementează programe-nucleu vor duce la îndeplinire prevederile prezentului Ordin.

MINISTRU,

MONICA CRISTINA ANISIE



București,

Nr. 3348 data 26.02 2020

Contractor:

Cod fiscal :

DEVIZ ANTECALCUL ESTIMATIV

pentru anul 2020

la proiectul:cod, denumire

Nr.	Articole de calculație	Valoare (lei)				
		Total 2020	Faza 1	Faza 2	...	Faza n
I.	Cheltuieli directe:					
1.	Cheltuieli de personal:					
1.1	Cheltuieli cu salariile;					
1.2	Contribuție asiguratorie în muncă (CAM)					
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:					
a)	Deplasări în țară					
b)	Deplasări în străinătate					
2.	Cheltuieli materiale, total, din care:					
2.1	Materii prime					
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaje					
2.3	Obiecte de inventar					
2.4	Organisme vii, plante sau animale					
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:					
a)	Amenajare spațiu interior					
b)	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului					
c)	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare					
d)	Cheltuieli de publicare					
e)	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea					
f)	Servicii informatice					
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică					
h)	Alte lucrări și servicii prevazute în contractul de finanțare (se vor menționa în clar)					
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (...% I. Cheltuieli directe)					
IV.	Cheltuieli de capital:					
1.	Echipamente pentru cercetare – dezvoltare					
2.	Mobilier și aparatură birotică					
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice					
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii					
TOTAL (I+II+III+IV)						

Datele se confirmă pe răspunderea noastră:

DIRECTOR GENERAL**DIRECTOR ECONOMIC/****RESPONSABIL PROIECT*****Se va menționa obligatoriu procentul utilizat**

NOTA 1: Se atasează la devizul fiecărui an „Nota de fundamentare a manoperei”, conform modelului din Anexa 5.

Devizul întocmit, conform prevederilor contractului de finanțare și semnat de persoanele în drept nu va conține instrucțiunile de completare

NOTA 2: Structura de cheltuieli pentru proiect defalcată pe activități, destinații și categorii trebuie să respecte prevederile HG 134/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Contractor:

Cod fiscal:

Nr.din.....

Ministerul Educației și Cercetării

Nr. din

ACORD DE REALOCARE

din cadrul Programului Nucleu – proiect (se va adăuga titlul proiectului și numărul fazei).....

În conformitate cu Art. ... din contractul de finanțare nr...../..... vă supunem atenției prezentul acord de realocare.

Justificare solicitare realocare.....

Suma realocată este de lei și reprezintă % din valoarea fazei.

Totalul realocărilor efectuate până în prezent reprezintă% din valoarea contractului.

	Denumire capitol	Anul ...		
		Buget aprobat inițial	Buget după realocare	Diferențe +/-
I.	Cheltuieli directe:			
1.	<i>Cheltuieli cu personalul:</i>			
1.1	Salarii și venituri asimilate salariilor, potrivit legii;			
1.2	Contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora, potrivit legii			
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:			
a)	Deplasări în țară			
b)	Deplasări în străinătate			
2.	<i>Cheltuieli materiale, total, din care:</i>			
2.1	Materii prime			
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaje			
2.3	Obiecte de inventar			
2.4	Organisme vii, plante sau animale			
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:			
a)	Amenajare spațiu interior			
b)	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului			
c)	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare			
d)	Cheltuieli de publicare			
e)	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea			
f)	Servicii informatice			
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică			
h)	Alte lucrări și servicii prevazute în contractul de finanțare (se vor menționa în clar)			
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (...% I. Cheltuieli directe)			
IV.	Cheltuieli de capital:			
1.	Echipamente pentru cercetare – dezvoltare			
2.	Mobilier și aparatură birotică			
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice			

	Denumire capitol	Anul ...		
		Buget aprobat inițial	Buget după realocare	Diferențe +/-
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii			
Total (valoare contract/an) (I + II+III+IV)				

NOTA: Structura de cheltuieli pentru proiect defalcată pe activități, destinații și categorii trebuie să respecte prevederile HG 134/2011, cu modificările și completările ulterioare.

*Se va menționa obligatoriu procentul utilizat

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Ministru

.....

Direcția Generală Economică

Director General

.....

**Direcția Generală Juridică, Control, Relații
Publice și Comunicare**

Director General

.....

Consilier juridic

.....

Direcția Generală Management CDI

Director General

.....

**Direcția Managementul Strategic al
Programelor CDI**

Director

.....

Responsabil contract

.....

CONTRACTOR

Director general /Director*)

.....

Director economic Contabil șef*)

.....

Director program,

.....

*) Se va completa cu numele și prenumele persoanelor autorizate.

Contractor:
Cod fiscal :

Anexa 11
Contract nr. ... N/2019

DEVIZ POSTCALCUL

la faza (cod.... denumire....)

la proiectul:cod, denumire

Nr.	Articole de calculație	Valoare (lei)
		Total
I.	Cheltuieli directe:	
1.	Cheltuieli cu personalul:	
1.1	Salarii și venituri asimilate salariilor, potrivit legii;	
1.2	Contribuții aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora, potrivit legii	
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:	
a)	Deplasări în țară	
b)	Deplasări în străinătate	
2.	Cheltuieli materiale, total, din care:	
2.1	Materii prime	
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaje	
2.3	Obiecte de inventar	
2.4	Organisme vii, plante sau animale	
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:	
a)	Amenajare spațiu interior	
b)	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului	
c)	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare	
d)	Cheltuieli de publicare	
e)	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea	
f)	Servicii informatice	
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică	
h)	Alte lucrări și servicii prevazute în contractul de finanțare (<i>se vor menționa în clar</i>)	
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (...% I. Cheltuieli directe)	
IV.	Cheltuieli de capital**:	
1.	Echipamente pentru cercetare – dezvoltare	
2.	Mobilier și aparatură birotică	
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice	
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii	
TOTAL (I+II+III+IV)		

Datele se confirmă pe răspunderea noastră:

DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR ECONOMIC/ (CONTABIL SEF)

RESPONSABIL PROIECT

NOTA: *Se va menționa obligatoriu procentul utilizat

** Incadrarea mijloacelor fixe se face în funcție de valoarea de intrare a acestora în conformitate cu legislația în vigoare (HG 276/2013)