|  |  |
| --- | --- |
| **CCCDI al MCI** COMISIA pentru Subvenționarea Literaturii Tehnico-Științifice | **Anexa 2**  **la GHID** |

**CERERE DE FINANȚARE pentru subvenționarea Revistelor**

|  |
| --- |
|  |

Propunerea trebuie să fie clară, concisă, completă și să aibă următoarea structură:

1. **Documentul de înregistrare și adresa de solicitare** a subvenționării, din partea solicitantului;
2. **Prezentarea revistei** (cca. 2-3 pag.) cu motivarea clară a încadrării acesteia  într-unul sau mai multe din domeniile de specializare inteligentă și a celor de prioritate publică definite prin Strategia Națională CDI 2014-2020. Prezentarea va conține misiunea revistei, anul apariției (anul indexării ISI și factorul de impact - dacă este cazul), detalii privind componența colegiului de redacție cu evidențierea prezenței personalităților științifice (se atașează CV-urile membrilor Colegiului de Redacție), numărul de autori din străinătate, prezența în baze de date internaționale de prestigiu și/sau în cataloage internaționale și link-ul la site-ul respectiv, tradiția apariției, frecvența apariției, tiraj, nr. abonamente/comenzi, dacă face obiectul unor schimburi internaționale de publicații științifice, biblioteca/bibliotecile naționale/internaționale unde este transmisă, existența formatului digital on-line; se va menționa adresa web pe care se află ultimul număr al revistei.
3. **Precizarea tematicii** revistei propuse pentru subvenționare cu încadrarea în unul din **domeniile de specializare inteligentă și prioritate publică, așa cum sunt definite prin Strategia Națională CDI 2014-2020.**
4. **Fișa de calcul economic -Antecalcul** (conform **Anexei 4.2** la prezentul Ghid) va conține o Notă de justificare, cu evidențierea veniturilor pe categorii (taxe de publicare/articol, sponsorizări, fonduri proprii, etc.) și a cheltuielilor pe categorii (taxe de indexare, manoperă, materiale, cheltuieli indirecte, etc.)
5. **Declarații**

5.1 Declarația solicitantului din care să reiasă că respectiva revistă nu a fost propusă spre subvenționare și la Ministerul Culturii și Identității Naționale (Fondul Cultural Național), sau la alte instituții publice;

5.2 Declarație din partea solicitantului de asumare a răspunderii cu privire la respectarea legii Drepturilor de autor;

5.3 Declarație pe proprie răspundere a solicitantului prin care acesta își asumă că Revista este transmisă către minim 3 biblioteci naționale/internaționale sau indexată în baze de date internaționale, acest aspect urmând să fie verificat la decontare; solicitantul va prezenta la decontare o dovadă că publicația este introdusă în circuitul bibliotecii(lor), cum ar fi: index, cod de înregistrare etc, acordat de aceasta (acestea);

5.4 Declarație de eligibilitate a solicitantului însoțită de acte doveditoare care să ateste următoarele:

* este persoană juridică română, legal constituită, având prevăzut în obiectul de activitate editarea de literatură tehnico-științifică;
* nu este declarat conform legii în incapacitate de plată, plățile sau conturile nu îi sunt blocate conform unei hotărâri judecătorești);

5.5 Declarația solicitantului cu privire la acceptarea politicii de acces deschis pentru continutul revistei subvenționate.